



SVET OSNOVNE ŠOLE
HELENE PUHAR KRANJ

Številka: D-1734/174-13
Kranj, 30. 9. 2013

OSNOVNA ŠOLA HELENE PUHAR KRANJ

KIDRIČEVA 51, 4000 KRANJ
TEL.: 04 20 14 290, FAX: 04 201 42 95
sola.hp.kranj@gmail.com
www.os-hpuhar.si
dav.št.: 81628757

ZADEVA: ZAPISNIK 11. SEJE SVETA ŠOLE

VABLJENI:

Predstavniki MOK: Urša Capuder, Saša Kristan, Karel Piškur,

Predstavniki sveta staršev: Franc Rozman, Igor Jarc, Matjaž Rogelj,

Predstavniki šole: Barbara Majcen, Tina Šluga, Janja Šparovec, Damjan Udir, Meta Arh Mrgole.

Ostali vabljeni na sejo: Janez Cuderman - v. d. ravnatelja, predsednik sindikata – Anže Cof in pomočnica ravnatelja – Ksenija Sirk.

Prisotni: Karel Piškur, Igor Jarc, Matjaž Rogelj, Barbara Majcen, Janja Šparovec, Damjan Udir, Meta Arh Mrgole.

Odsotni: Urša Capuder, Saša Kristan, Franc Rozman, Tina Šluga

Pričetek seje 30. 9. 2013 ob 18.45. uri.

Predsednik sveta zavoda je ugotovil, da je svet sklepčen, saj je bilo na seji prisotnih sedem od enajstih članov sveta šole. Nato je pozdravil vse prisotne in odprl razpravo na predlagani dnevni red, ki je bil posredovan v vabilu na 11. sejo sveta zavoda. Na predlog dnevnega reda ni bilo pripomb, zato je dal v potrditev naslednji

DNEVNI RED:

1. Potrditev zapisnika 9. seje sveta šole in 10. korespondenčne seje sveta šole
2. Poročilo v. d. ravnatelja o tekočem poslovanju šole
3. Predlogi, pobude in vprašanja članov sveta šole
4. Predstavitev poročila o realizaciji LDN 2012/2013
5. Obravnava in sprejem LDN 2013/2014
 - Priloga 1
6. Razno

Dnevni red je bil soglasno sprejet (7 prisotnih: 7 ZA)

AD 1 Potrditev zapisnika 9. seje sveta šole in 10. korespondenčne seje sveta šole

Predsednik sveta zavoda je odprl razpravo na zapisnika, ki sta bila priložena vabilu. Za razpravo se ni prijavil nihče, zato je dal na glasovanje naslednji

sklep št. 26/11/1: Svet zavoda OŠ Helene Puhar Kranj potrjuje zapisnik 9. seje sveta šole in zapisnik 10. korespondenčne seje sveta šole.

Sklep je bil soglasno sprejet (7 prisotnih: 7 ZA)

AD 2 Poročilo v. d. ravnatelja o tekočem poslovanju šole

- Od 1. oktobra naprej bomo imeli novo knjižničarko in učiteljico socialnega učenja in slovenščine, go. Tamaro Muraus Klemenčič.
- V začetku septembra je bila uspešno izvedena šola v naravi v Pineti.
- Pri MOK smo pridobili soglasje, da lahko razliko, katera nam je ostala od sredstev MOK, namenjenih za nakup kombija, porabimo za izdelavo ograje okrog šole. Ograjo okrog šole je bila potrebna že dolgo časa
- MOK bo financirala gradnjo garaže in tudi sama pridobila gradbeno dovoljenje (za nezahteven objekt).
- Kupljeni so bili plastični pralni kozarci za učence (namesto kozarcev za enkratno uporabo, kar je bolj ekološko).
- Zaradi zamenjave delovnega mesta ge. Tamare Muraus Klemenčič se je sprostilo delovno mesto varuh - negovalec.
- V začetku meseca smo imeli obisk inšpekcije, ker je bila na MIZŠ podana prijava z obrazložitvijo, da še ni urnikov in da starši niso bili obveščeni, kdo bo poučeval učence, ki niso šli v šolo v naravi. Inšpekcija je bila zadovoljna s pregledom. Del pismenih odgovorov jim bo poslano 1. 10. 2013. Med pregledom je bila ugotovljena nepravilnost, ki nam sicer ni bila očitana in sicer, da jutranje varstvo, ki so ga izvajale varuhinje ni v skladu z zakonom. Pri varovanju mora biti prisoten tudi strokovni sodelavec. Ker je upravičencev za jutrnje varstvo premalo, šola ni upravičena do stroškov iz tega naslova. Posledično pomeni, da je izvajanje jutranjega varstva nadstandardna dejavnost, ki jo finančno ne pokriva MIZŠ.
- Formiral se je svet staršev v novi sestavi. Izvolili so novega predsednika sveta staršev. To je g. Dovič Andrej.

Predsedujoči je odprl razpravo. Ker ni bilo nejasnosti in razpravljavcev, je točko zaključil z ugotovitvijo, da se je svet zavoda seznanil s tekočimi dogodki in poslovanjem šole.

AD 3 Predlogi, pobude in vprašanja članov sveta šole

Predsedujoči je povedal, da je bila na podlagi sklepa iz 9. seje sveta šole 24.9.2013 podpisana pogodba za mandat na delovnem mestu ravnatelja z Janezom Cudermanom. Mandat mu bo začel teči 1.10.2013 in traja 5 let. S tem dejanjem je tudi zaključen postopek izbire ravnatelja.

Ga. Meta Arh Mrgole je povedala, da je bil Janezu Cudermanu vročen sklep o imenovanju za ravnatelja OŠ Helene Puhar Kranj dne 28.8.2013, kar je potrdil s podpisom na vročilnici, da je obvestilo o sklepu o imenovanju Janeza Cudermana za ravnatelja dne 28.8.2013 poslala na MOK in MIZŠ. Prav tako je bila o imenovanju ravnatelja obveščena ga. Aleksandra Valančič, s povratnico, ki ji je bila poslana 28.8.2013. Obvestilo je prevzela 31.8.2013.

V nadaljevanju je bila podana pobuda za spremembo 68. člena POSLOVNIKA O DELU SVETA ZAVODA OŠ HELENE PUHAR KRANJ. 68. člen naj bi se glasil:

Svet objavi razpis prostega delovnega mesta ravnatelja najmanj štiri mesece pred iztekom dobe, za katero je imenovan ravnatelj.

Razpis prostega delovnega mesta ravnatelja se objavi v sredstvih javnega obveščanja.

V razpisu se določijo pogoji, ki jih mora izpolnjevati kandidat na podlagi Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (v nadaljevanju ZOFVI), čas za katerega bo izbrani kandidat imenovan, rok do katerega se sprejemajo prijave in rok, v katerem bodo prijavljeni kandidati obveščeni o imenovanju. Rok za prijavo kandidatov ne sme biti krajši od 8 in ne daljši od 15 dni od zadnje objave razpisa. Rok za prijavo začne teči naslednji dan po zadnji objavi razpisa.

Kandidati morajo, poleg dokazil o izpolnjevanju pogojev, k prijavi predložiti program vodenja zavoda.

V razpisu se kandidate opozori, da morajo svoje kandidature oddati v zaprtih kuvertah oziroma ovojnicah z vidnim pripisom, da gre za kandidaturo za delovno mesto ravnatelja.

Predsedujoči je odprl razpravo. Ker ni bilo razpravljavcev in drugih predlogov je dal na glasovanje naslednji

sklep št. 27/11/3: Svet zavoda OŠ Helene Puhar Kranj potrjuje spremenjeni POSLOVNIK O DELU SVETA ZAVODA OŠ HELENE PUHAR KRANJ.

Sklep je bil soglasno sprejet (7 prisotnih: 7 ZA)

AD 4 Predstavitev poročila o realizaciji LDN 2012/2013

Janez Cuderman, v. d. ravnatelja je predstavil poročilo o realizaciji LDN 2012/2013, ki so ga člani sveta šole prejeli skupaj z vabilom.

Predsedujoči je odprl razpravo. Ker ni bilo nobenih dodatnih vprašanj, je dal na glasovanje naslednji

sklep št. 28/11/4: Svet zavoda OŠ Helene Puhar Kranj potrjuje poročilo o realizaciji LDN 2012/2013.

Sklep je bil soglasno sprejet (7 prisotnih: 7 ZA)

AD 5 Obravnava in sprejem LDN 2013/2014

- Priloga 1

Janez Cuderman, v. d. ravnatelja je predstavil LDN za šolsko leto 2013 / 2014, ki so ga člani sveta šole prejeli skupaj z vabilom. Med drugim je izpostavil nekaj podrobnosti, najbolj pa vizijo šole, ki se glasi: **Vsi zaposleni na šoli želimo v spodbudnem, ustvarjalnem in zdravem okolju, v dialogu s starši in s podporo lokalne skupnosti, razvijati pozitivne vrednote.**

Ostale izpostavljene zadeve, ki so nekaj drugačne kot prejšnja leta so:

- V posebnem programu je 1 oddelek več
- Odmor za kosilo bo trajal 20 minut
- Jutranje varstvo se bo izvajalo še naprej. Prisotna bo učiteljica in 2 varuhinji (ne tako kot vsa leta doslej samo varuhinje).
- V tem šolskem letu bo potekalo 11 interesnih dejavnosti, lani jih je potekalo samo 9

- Manj naših učiteljic je še v mobilni službi, kar omogoča lažjo organizacijo pouka
- V tem šolskem letu bodo organizirane štiri prireditve in na nekatere bodo vabljeni starši
- V tem šolskem letu bodo potekale nadstandardne dejavnosti (plavanje in jutranje varstvo)
- Kot vsako leto so bili določeni prispevki staršev

Predsedujoči je odprl razpravo. Ker ni bilo dodatnih vprašanj, je dal na glasovanje naslednje sklepe:

sklep št. 29/11/5: Svet zavoda OŠ Helene Puhar Kranj potrjuje LDN za šolsko leto 2013/2014.

Sklep je bil soglasno sprejet (7 prisotnih: 7 ZA)

sklep št. 30/11/5: Svet zavoda OŠ Helene Puhar Kranj se strinja z izvajanjem nadstandardnih dejavnosti.

Sklep je bil soglasno sprejet (7 prisotnih: 7 ZA)

Sklep št. 31/11/5: Svet zavoda OŠ Helene Puhar Kranj se strinja s prispevki staršev za šolsko leto 2013 / 2014.

Sklep je bil soglasno sprejet (7 prisotnih: 7 ZA)

Ob 19.20 je zaradi neodložljivih obveznosti sejo zapustil Igor Jarc. Na seji je bilo prisotnih še šest od enajstih članov. Predsedujoči je ugotovil, da smo še vedno sklepčni in da lahko nadaljujemo z delom.

AD 6 Razno

Matjaž Rogelj je predlagal da bi organizirali šolski prevoz v šolo in iz šole s kombijem tudi za otroke iz mesta in okolice Kranja. To bi posledično zmanjšalo potrebe po jutranjem varstvu.

Ga. Ksenija Sirk je povedala, da so dejavnosti v zvezi z organizacijo prevoza s kombijem za otroke iz drugih občin, potekale tako, da je bila izvedena anketa o tem, kakšne so potrebe za prevoz otrok s kombijem. Potem je šola sklicala sestanek s starši, ki pa so se v nadaljevanju sami dogovarjali s ponudniki prevoza za izvajanje.

V. d. ravnatelja Janez Cuderman je predlagal, da bi lahko ob pripravi vprašalnika glede interesentov za jutranje varstvo, »Kranjčane« povprašali še glede organizacije prevoza s kombijem.

V nadaljevanju je bilo dogovorjeno, da bo uprava šole na tak način pridobila podatke o številu zainteresiranih za organiziranje prevoza otrok s kombijem. Ko bo znano število interesentov, se bomo na svetu šole dogovorili o nadaljnjih aktivnostih.

Matjaž Rogelj je izrekel pohvalo na izvedbo šole v naravi v Pineti. Imel je možnost nenapovedanega obiska in je dejal, da je bil ob obisku prevzet, saj je vse potekalo strokovno, korektno. Predvsem pa je pri otrocih opazil dobro voljo, veselje in sproščenost.

V. d. ravnatelja Janez Cuderman je povedal, da so tudi starši otrok, ki so bili v Pineti, na svetu staršev pohvalili izvedbo šole v naravi.

Tudi sam je udeležence šole v naravi obiskal v četrtek, 12. 9. 2013, kjer se je prepričal, da vse poteka po programu. Opazil je, da so se tudi novinci čudovito vklopili v skupino, postali so bolj povezani med seboj in to se sedaj odraža tudi v boljšem vzdušju v razredu (socializacija).

Matjaž Rogelj je pripomnil še, da opaža, da krožek Montessori pedagogike ni tako dobro sprejet in obiskan, kot bi bilo pričakovati glede na zahteve sveta staršev.

Ga. Janja Šparovec je pojasnila, da se je zaradi očitkov nekaterih staršev, da je letovanje v Pineti predrago, pozanimala še drugje in ob primerjavi ostalih ponudnikov (Debeli Rtič, Savudrija) ugotovila, da je ta varianta šole v naravi cenovno izredno ugodna.

V. d. ravnatelja Janez Cuderman je na svet šole naslovil vlogo za soglasje za zaposlitev na delovno mesto varuh – negovalec. Predhodno je že bilo pridobljeno soglasje MIZŠ. Ker v zvezi z zaposlitvijo ni bilo vprašanj, je predsedujoči dal na glasovanje naslednji

sklep št. 32/11/6: Svet zavoda OŠ Helene Puhar Kranj daje soglasje k zaposlitvi na delovno mesto varuh – negovalec.

Sklep je bil soglasno sprejet (6 prisotnih: 6 ZA)

V. d. ravnatelja Janez Cuderman je na sejo prinesel in dal v vpogled potrdilo o uničenju prenosnega računalnika FUJITSU, ki se nanaša na inventuro 2012 in za kar je bil pozvan na 9. seji sveta šole. Predsedujoči je dal na glasovanje naslednji ugotovitveni

sklep št. 33/11/6: Svet šole se je seznanil s potrdilom o uničenju prenosnega računalnika FUJITSU.

Sklep je bil soglasno sprejet (6 prisotnih: 6 ZA)

Predsedujoči je povedal, da je od Franca Rozmana prejel e-pošto, v kateri izraža nezadovoljstvo, ker mora kot član dveh svetov na šoli – (svet šole in svet staršev) na dva sestanka v istem dnevu. Ne zdi se mu prav tudi, da sta sestanka organizirana eden za drugim, češ, da je premalo časa za resno razpravo.

Po razpravi se je oblikovalo mnenje, da je takšen način sklica seje najbolj racionalen, saj ni treba žrtvovati dveh popoldnevov, ampak samo enega in tudi stroški s prihodom so manjši.

V. d. ravnatelja g. Janez Cuderman je dodal, da je podobna praksa na več šolah in da se LDN v svetu staršev in v svetu šole potrujeta v istem dnevu.

Svet šole je še seznanil, da se bo najbrž kmalu zopet pojavila potreba po nadomestni zaposlitvi, zaradi daljše bolniške odsotnosti in s tem po izdaji soglasja sveta šole.

Predsedujoči je odgovoril, da bomo v takih primerih, ko bo predhodno izdano soglasje MIZŠ, poskušali sklepe sveta šole o soglasju za zaposlitve, sprejemati tekoče na korespondenčni način, tako da bo delo na šoli lahko potekalo nemoteno.

V nadaljevanju ni bilo več vprašanj in razprave, zato se je predsedujoči vsem zahvalil za udeležbo in ob 19.55 zaključil 11. sejo sveta OŠ Helene Puhar Kranj.

Pripravila:
Meta Arh Mrgole

Meta Arh Mrgole



Predsednik sveta šole:
Karel Piškur

Karel Piškur