



## OSNOVNA ŠOLA HELENE PUHAR KRANJ

KIDRIČEVA 51, 4000 KRANJ

TEL.: 04 20 14 290, FAX: 04 201 42 95

[sola.hp.kranj@gmail.com](mailto:sola.hp.kranj@gmail.com)

[www.os-hpuhar.si](http://www.os-hpuhar.si)

dav.št.: 81628757

SVET OSNOVNE ŠOLE

HELENE PUHAR KRANJ

Številka: D-327/33-14

Kranj, 10. 3. 2014

### ZAPISNIK 15. SEJE SVETA ŠOLE

#### VABLJENI:

**Predstavniki MOK:** Urša Capuder, Saša Kristan, Karel Piškur

**Predstavniki Sveta staršev:** Franc Rozman, Igor Jarc, Matjaž Rogelj

**Predstavniki šole:** Barbara Majcen, Tina Šluga, Janja Šparovec, Damjan Udir, Meta Arh Mrgole

**Ostali vabljeni:** ravnatelj Janez Cuderman, računovodkinja Urška Rode, pomočnica ravnatelja Ksenija Sirk, predsednik sindikata šole Anže Cof

**Prisotni:** Saša Kristan, Karel Piškur, Matjaž Rogelj, Damjan Udir, Janja Šparovec, Barbara Majcen, Meta Arh Mrgole, ravnatelj Janez Cuderman, računovodkinja Urška Rode.

**Odsotni:** Igor Jarc, Franc Rozman, Tina Šluga, Urša Capuder, pomočnica ravnatelja Ksenija Sirk, predsednik sindikata šole Anže Cof.

Pričetek seje: 10. 3. 2014 ob 18.00. uri.

Predsednik sveta zavoda je uvodoma pozdravil vse prisotne in ugotovil, da je svet sklepčen, saj je bilo na seji prisotnih 7 od 11 članov sveta šole. Odprl je razpravo na predlagani dnevni red, ki je bil posredovan v vabilu na 15. sejo sveta zavoda. Na predlog dnevnega reda ni bilo pripomb, zato je dal na glasovanje

#### PREDLAGANI DNEVNI RED:

1. Pregled zapisnikov 12., 13. korespondenčne in 14. korespondenčne seje sveta šole
2. Obravnavanje poslovnega in finančnega poročila 2013
3. Poročilo inventurne komisije
4. Razporeditev presežka prihodkov nad odhodki
5. Ocenjevanje ravnatelja za leto 2013
6. Predlogi, pobude in vprašanja članov sveta šole
7. Razno

*Predlagani dnevni red je bil soglasno sprejet (7 prisotnih: 7 ZA)*

### **Ad 1. Pregled zapisnikov 12., 13. korespondenčne in 14. korespondenčne seje sveta šole**

Predsednik sveta zavoda je predstavil vse tri zapisnike, ki so bili vabljenim posredovani z vabilom. Potekala je kratka razprava.

*V nadaljevanju je v zvezi s 3. točko zapisnika 12. seje sveta šole povedal, da komisija v zvezi z ravnanjem g. Rozmana do sedaj ni bila aktivna, ker za to ni bilo potrebe. V nadaljevanju ostaja, da se komisija sestane, če bo posredovanje potrebno.*

*G. Rogelj je v zvezi s 6. točko zapisnika 12. seje sveta šole povedal, da je bila zadeva v zvezi z organizacijo prevoza učencev s kombijem proučena. Sklican je bil roditeljski sestanek na katerem ni bilo pričakovanega odziva staršev. Zaenkrat je takih, ki bi bili pripravljeni svoje otroke vključiti v tak prevoz premalo. Zaradi tega je organiziranje prevoza nerentabilno in neučinkovito. Prevoz po Kranju in v Besnico, ki bi vključeval trenutno zainteresirane, bi trajal dobro uro, kar pa je za otroke nesprejemljivo. Ob začetku naslednjega šolskega leta se bo že ob vpisu poskusilo organizirati prevoz tudi v tiste dele, kjer ga danes ni, če bo seveda število zainteresiranih bolj ugodno.*

Po zaključeni razpravi je predsedujoči dal na glasovanje naslednji

**sklep št. 41/15/1: Svet zavoda OŠ Helene Puhar Kranj potrjuje zapisnik 12. seje sveta šole, zapisnik 13. korespondenčne seje sveta šole in zapisnik 14. korespondenčne seje sveta šole.**

*Sklep je bil soglasno sprejet (7 prisotnih: 7 ZA)*

### **Ad 2 Obravnavanje poslovnega in finančnega poročila 2013**

Najprej je ga. Urška Rode predstavila računovodsko poročilo OŠ Helene Puhar Kranj.

Ravnatelj, g. Janez Cuderman je predstavil splošni del poslovnega poročila za leto 2013. Povedal je, da se je število zaposlenih zvišalo na 50. Število učencev je glede na pretekla leta tudi naraslo na trenutno 100 učencev. Zaradi nizkega števila učiteljev je včasih težko zagotoviti ustrezno nadomeščanje, ko pride do bolniških »odsotnosti«. Večina učiteljev dela nad svojo učno obveznostjo. Glede na preteklo leto se je število bolniških odsotnosti zmanjšalo. Nadomestne zaposlitve na podlagi sodelovanja z MIZŠ so bile izvedene uspešno.

*Poročilo ravnatelja o poslovanju šole v preteklem letu:*

- *Izveden je bil nakup kombija, katerega smo ob zaključku leta dodatno predelali. Sedaj je zelo priročen, saj vanj lahko namestimo dva invalidska vozička.*
- *Izvedena je bila obnova telovadnice. Ob nastopu kitaristov in flavtistov Glasbene šole Kranj se je izkazala tudi z dobro akustiko (glede na odziv tako slušateljev kot tudi nastopajočih).*
- *V razredih je vse več učencev s kombiniranimi motnjami, vendar na MIZŠ ni posluha za delitev razredov.*
- *Iz prejšnjih 6 smo število računalnikov v računalniški učilnici zaradi vse številčnejših razredov povečali na 8.*
- *Z zaščitno folijo smo zavarovali vse steklene površine v šoli in zgradili ograjo okrog šole.*
- *Aprila bodo naši učenci pričeli hoditi v VDC na prakso.*
- *Na novo smo opremili 1 učilnico.*
- *S pomočjo donacije Lyons kluba je bila opremljena zunanja učilnica.*

- Ob prihodu in odhodu učencev je zaradi velike koncentracije težava s parkiranjem (starši so parkirali pred magnolijo, pred vhod...). Sedaj so označena 3 parkirna mesta. Potrebno je ozaveščati ostale starše, kar delno pomaga. Dodatna parkirna mesta bi lahko pridobili pred hribom. Na MOK bomo poskusili pridobiti sredstva in dovoljenje za tak poseg.
- Smo ekološki (ukinili smo uporaba kozarčkov za enkratno uporabo, pred vhod za zaposlene smo postavili stojalo za kolesa, kar bo morda k uporabi koles spodbudilo tudi zaposlene, za šolsko uporabo smo po zelo ugodni ceni kupili novo mestno kolo, da bo se bo z njim hodilo na pošto in po opravkih v bližnji okolici (banko, občino,...)
- vhode v šolo smo opremili z omaricami za copate...
- zadeve v zvezi z inšpekcijami v lanskem letu so bile uspešno zaključene.

Ga. Saša Kristan je povedala, da je opazila večjo povezanost med zaposlenimi.

G. Matjaž Rogelj je pohvalil izboljšan izgled šole in vprašal, kako je z ureditvijo učilnic na podstrehi.

G. ravnatelj je povedal, da je bil razred nad računalniško učilnico v preteklih letih že v uporabi. Možna je izvedba povezave med zgornjimi učilnicami, namestitev dvigala, kar pa je povezano z velikimi financami.

Predsedujoči je odprl razpravo in ker ni bilo vprašanj za dodatna pojasnila je dal na glasovanje naslednji

**sklep št. 42/15/2: Svet zavoda se je seznanil s finančnim in poslovnim poročilom za leto 2013.**

*Sklep je bil soglasno sprejet (7 prisotnih: 7 ZA)*

### **Ad 3. Poročilo inventurne komisije**

Ga. Urška Rode je predstavila poročilo inventurne komisije OŠ Helene Puhar Kranj.

Predsedujoči je odprl razpravo in ker ni bilo vprašanj za dodatna pojasnila je dal na glasovanje naslednji

**sklep št. 43/15/3: Svet zavoda se je seznanil s poročilom inventurne komisije za leto 2013.**

*Sklep je bil soglasno sprejet (7 prisotnih: 7 ZA)*

### **Ad 4. Razporeditev presežka prihodkov nad odhodki.**

G. ravnatelj, Janez Cuderman je predstavil predlog za razporeditev presežka prihodkov nad odhodki v letu 2013. Ni bilo konkretnega predloga. Predsednik sveta je odprl razpravo. Glede na nizek znesek je svet šole soglašal z naslednjim

**sklep št. 44/15/4: Svet zavoda OŠ Helene Puhar Kranj soglaša, da se presežek prihodkov nad odhodki v višini 2.113,11 EUR porabi v okviru prioritarnih investicij oz. za nakup potrebnih osnovnih sredstev.**

*Sklep je bil soglasno sprejet (7 prisotnih: 7 ZA)*

#### **Ad 5. Ocenjevanje ravnatelja za leto 2013**

Predsednik sveta je prisotne seznanil o načinu ocenjevanja, nato pa odprl razpravo. Med razpravo so se prisotni člani sveta šole na podlagi 19. člena Pravilnika o merilih za ugotavljanje delovne uspešnosti s področja šolstva in predhodno slišanih poročil ravnatelja odločili za naslednje ocene iz štirih različnih področij ocenjevanja:

realizacija obsega programa 25 %,  
kakovost izvedbe programa 34 %,  
razvojna naravnost zavoda 34 %,  
zagotavljanje materialnih pogojev 4 %

Po končani razpravi je predsednik sveta dal na glasovanje ugotovitveni

**sklep št. 45/15/5: Ravnatelj na podlagi 19. člena pravilnika ni upravičen do dela plače za delovno uspešnost.**

**Ravnatelj je dosegel 97 odstotkov vrednosti meril za ugotavljanje dela plače za delovno uspešnost.**

*Sklep je bil soglasno sprejet (7 prisotnih: 7 ZA)*

#### **Ad 6 Predlogi, pobude in vprašanja članov sveta šole**

G. Matjaž Rogelj je predlagal prenovo, ažuriranje in večjo preglednost internetne strani ter pohvalil arhiv fotografij. Dostopnih je preveč dokumentov, ki niso več aktualni in jih je potrebno odstraniti. Predlagal je, naj bi se na internetni strani objavili logotipi donatorjev (npr. Lions klub), trenutna temperatura in vreme, ker taki dodatki privabljajo več uporabnikov.

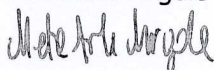
Predsednik sveta šole, g. Karel Piškur je predlagal, da bi se za lažje odpiranje dokumentov na internetni strani, ki so v pdf obliki, namestila bližnjica do programa, ki to omogoča. Acrobat Reader je brezplačen odprtokodni program in ga lahko vsak uporabnik prenese brez plačila in posledic. Morda bi starši lahko konstruktivno sodelovali in sporočili tudi svoje predloge.

Ravnatelj, g. Janez Cuderman je povedal, da je odprt za predloge in da tudi sam soglaša s tem, da je internetna stran potrebna prenove. Letos bi poskusili zbrati predloge o spremembah in nato v naslednjem letu stran prenovili. V letošnjem šolskem letu šola uvaja e-asistenta, kar je računalničarko in pomočnico ravnatelja zelo obremenilo. Želi si, da bi komunikacija dobro tekla tudi preko internetne strani.

#### **Ad 7. Razno.**

Za to točko ni bilo razpravljavcev in vprašanj, zato se je predsedujoči vsem zahvalil za udeležbo in ob 19.30 zaključili 15. sejo sveta šole.

Zapisnik pisala:  
Meta Arh Mrgole



Predsednik Sveta šole  
Karel Piškur

