



OSNOVNA ŠOLA HELENE PUHAR KRANJ

KIDRIČEVA 51, 4000 KRANJ
TEL.: 04 20 14 290, FAX: 04 201 42 95
sola.hp.kranj@gmail.com
www.os-hpuhar.si
dav.št.: 81628757

SVET OSNOVNE ŠOLE
HELENE PUHAR KRANJ

Številka: D-832/84-13
Kranj, 15.3.2013

ZAPISNIK 5. SEJE SVETA ŠOLE

Vabljeni na sejo:

Predstavniki MOK: Urša Capuder, Saša Kristan, Karel Piškur

Predstavniki Sveta staršev: Franc Rozman, Igor Jarc, Matjaž Rogelj

Predstavniki šole: Barbara Majcen, Tina Šluga, Janja Šparovec, Damjan Udir, Meta Arh Mrgole

Ostali vabljeni: v. d. ravnatelj Janez Cuderman, računovodkinja Urška Rode, pomočnica ravnatelj Ksenija Sirk, predsednik sindikata šole Anže Cof

Prisotni: Saša Kristan, Karel Piškur, Urša Capuder, Franc Rozman, Matjaž Rogelj, Damjan Udir, Janja Šparovec, Meta Arh Mrgole, v.d. ravnatelj Janez Cuderman, Ksenija Sirk, Urška Rode.

Upravičeno odsotni: Tina Šluga, Barbara Majcen, Igor Jarc, Anže Cof

Pričetek seje: 13.3.2013 ob 18.00. uri.

Predsednik sveta zavoda je pozdravil vse prisotne in v potrditev predlagal Dnevni red, ki je bil posredovan v vabilu na 5. sejo sveta zavoda. Nasprotnih predlogov ni bilo. Soglasno je bil sprejet

PREDLAGANI DNEVNI RED:

1. Pregled zapisnika 3. In 4. korespondenčne seje.
2. Obravnavanje poslovnega in finančnega poročila 2012.
3. Poročilo inventurne komisije.
4. Razporeditev presežka prihodkov nad odhodki.
5. Ocenjevanje ravnatelj za leto 2012.
6. Predlogi in pobude članov Sveta šole.
7. Imenovanje pritožbene komisije.
8. Potrditev sprememb POSLOVNIKA O DELU SVETA ZAVODA OŠ HELENE PUHAR KRANJ
9. Pričetek postopka za imenovanje ravnatelj leto 2012.
10. Razno.

Ad 1. Pregled zapisnika 3. in 4. korespondenčne seje.

Predsednik sveta zavoda je predstavil oba zapisnika. Potekala je kratka razprava. Po razpravi so vsi prisotni člani sveta zavoda z 8 glasovi ZA, 0 PROTI IN 0 VZDRŽANIH najprej sprejeli

sklep št. 6/5/1: Svet zavoda OŠ Helene Puhar Kranj potrjuje zapisnik 3. seje sveta šole.

K zapisniku 4. korespondenčne seje je predsednik Sveta šole, g. Karel Piškur povedal, da je potrebno glede na opozorila staršev v »Pravila o šolski prehrani« vnesti dopolnilo. V 2. členu se v drugem stavku tretjega odstavka doda »in za učence I. stopnje posebnega programa«. S popravkom so se vsi prisotni člani sveta zavoda strinjali in nato z 8 glasovi ZA, 0 PROTI IN 0 VZDRŽANIH sprejeli

sklep št. 7/5/1: Svet zavoda OŠ Helene Puhar Kranj potrjuje dopolnjeni zapisnik 4. korespondenčne seje sveta šole.

Ad 2. Obravnavanje poslovnega in finančnega poročila 2012.

V. d. ravnatelja, g. Janez Cuderman je predstavil splošni del poslovnega poročila za leto 2012.

Povedal je, da se je število zaposlenih v preteklih letih znižalo, število učencev pa glede na pretekla leta naraslo. Zaradi znižanja števila učiteljev je včasih težko zagotoviti ustrezno nadomeščanje, ko pride do bolniških »odsotnosti«. Za enkrat se stanje še uspešno obvladuje.

Ga. Saša Kristan je vprašala, kakšno je sodelovanje z VDC-jem.

G. Janez Cuderman ji je odgovoril, da en učenec iz PPVI redno hodi tja, želi pa si, da bi bilo sodelovanja z VDC – jem več.

Ga. Urška Rode je predstavila računovodsko poročilo OŠ Helene Puhar Kranj.

Svet zavoda je ugotovil, da se je seznanil s finančnim in poslovnim poročilom za leto 2012.

Ad 3. Poročilo inventurne komisije.

Ga. Urška Rode je predstavila poročilo inventurne komisije OŠ Helene Puhar Kranj.

Svet zavoda je ugotovil, da se je seznanil s poročilom inventurne komisije za leto 2012.

Ad 4. Razporeditev presežka prihodkov nad odhodki.

G. v.d. ravnatelja, Janez Cuderman je predstavil predlog za razporeditev presežka prihodkov nad odhodki v letu 2012. Predsednik sveta je odprl razpravo. G. Matjaž Rogelj je predlagal, da naj se del sredstev nameni za izobraževanje Montessori pedagogike (cca. 2000 EUR za plačilo prvega leta izobraževanja).

G. v. d. ravnatelja, Janez Cuderman je pojasnil, da trenutno na šoli ni učitelja oz. učiteljice, ki bi bila primerna za tako usposabljanje. Če se sedaj določena sredstva razporedijo za izobraževanje Montessori pedagogike in v ta namen ne bodo porabljena, jih potem ne bo možno več prerazporediti drugam. Predlaga, da predlog razporeditve presežka ostane kot je bil predstavljen. Obljubil pa je, da se bo maksimalno angažiral, da bi našel kandidata oz. kandidatko, ki bi bila pripravljena na to izobraževanje. Če mu bo uspelo že letos, se bodo finančni viri pridobili na drug način. G. Matjaž Rogelj je pripomnil, da obstaja možnost, da se

sredstva v ta namen, s predhodnim soglasjem staršev, koristijo iz šolskega sklada. O tem se bomo dogovarjali, ko do tega pride.

Po razpravi so vsi prisotni člani sveta zavoda z 8 glasovi ZA, 0 PROTI IN 0 VZDRŽANIH sprejeli

sklep št. 8/5/4: Svet zavoda OŠ Helene Puhar Kranj soglaša, da se presežek prihodkov nad odhodki v višini 10.252,37 EUR nameni za:

- Posodobitev in razširitev računalniške učilnice cca. 5.000,00 EUR
- (8 računalniških kompletov in omrežje MULTIPOINT).
- Dograditev plezalne stene v telovadnici in nakup različnih športnih rekvizitov (tropolna lestev, žoge za košarko in nogomet, tekaške smuči, čevlji in palice, atletske šprintarice,) cca. 4.000,00 EUR.
- Prioritetne manjše investicije oz. za nakup osnovnih sredstev cca 1.250,00 EUR.

Ad 5. Ocenjevanje ravnateljev Nataše Zrim Martinjak in v. d. Janeza Cudermana za leto 2012.

Predsednik sveta je prisotne seznanil o načinu ocenjevanja in pojasnil, da se ocenjuje delo obeh delujočih v letu 2012, ravnateljice in v.d. ravnatelja na skupnem obrazcu ter nato odprl razpravo. Med razpravo so se prisotni člani Sveta šole na podlagi 19. člena Pravilnika o merilih za ugotavljanje delovne uspešnosti s področja šolstva in predhodno slišanih poročil v. d. ravnatelja odločili za naslednje ocene iz štirih različnih področij ocenjevanja:

realizacija obsega programa 25 %,
kakovost izvedbe programa 35 %,
razvojna naravnost zavoda 33 %,
zagotavljanje materialnih pogojev 4 %

Po končani razpravi so vsi prisotni člani sveta zavoda z 8 glasovi ZA, 0 PROTI IN 0 VZDRŽANIH sprejeli ugotovitveni

sklep št. 9/5/5: Ravnatelj na podlagi 19. člena pravilnika ni upravičen do dela plače za delovno uspešnost.

Ravnateljica in v.d. ravnatelja sta dosegla 97 odstotkov vrednosti meril za ugotavljanje dela plače za delovno uspešnost.

Ad 6. Predlogi in pobude članov Sveta

Ga. Saša Kristan je vprašala, kdaj bo možen obisk in ogled šole.

G. Karel Piškur je povedal, da je g. Janez Cuderman že predlagal termin med zimskimi počitnicami, a tega takrat ni bilo možno speljati. Člani sveta se dogovorijo, da se med seboj časovno uskladijo in g. Cudermanu predlagajo datum obiska šole.

G. Franc Rozman je posredoval željo staršev, da se jih obvešča, če otrok nastopa na prireditvah. Predlaga, da bi bile prireditve odprte za starše in da naj se jih vabi z vabili, vsaj za začetek šol. leta, konec šol. leta in novo leto. Ga. Janja Šparovec in g. Janez Cuderman sta pojasnila, da so starši vabljeni na prireditev ob začetku šolskega leta in ob zaključku leta, ter med letom na prireditev OPB, da pa je, glede na naravo učnega načrta smotrno, da so včasih »proslave« tudi

zaprtega tipa, brez obiskovalcev, da se otroci lažje sprostijo. S tako ugotovitvijo je soglašal tudi g. Rogelj.

G. Matjaž Rogelj je opozoril, naj se zapisnik Šolskega sklada posreduje svetu šole. V zvezi z obveščanjem predsednika sveta šole o delu drugih organov, je bila posredovana prošnja že na 3. seji sveta šole 11. 1. 2013 (Glej Zapisnik 3. seje – 6. odstavek Ad 3.)

Po razpravi so vsi prisotni člani sveta zavoda z 8 glasovi ZA, 0 PROTI IN 0 VZDRŽANIH sprejeli

sklep št. 10/5/6: Svetu zavoda OŠ Helene Puhar Kranj je potrebno v vednost posredovati zapisnike vseh organov in komisij, ki na šoli delujejo.

Ad 7. Imenovanje Pritožbene komisije

V gradivu za sejo so vsi vabljeni prejeli predlog za potrditev sklepa o sestavi pritožbene komisije. Na predlagani sklep ni bilo pripomb, zato so vsi prisotni člani sveta zavoda z 8 glasovi ZA, 0 PROTI IN 0 VZDRŽANIH sprejeli

sklep št. 11/5/7: Na podlagi tretjega odstavka 60.b in 60.c člena Zakona o osnovni šoli (Uradni list RS št. 81/06, 102/07, 107/10, 87/11, 40/2012-ZUJF) svet zavoda OŠ Helene Puhar Kranj potrjuje imenovanje 10 članske pritožbene komisije v sestavi:

1. Claudia Demšar Babnik - (strokovna delavka šole)
2. Irena Fende - (strokovna delavka šole)
3. Bogdana Markič - (strokovna delavka šole)
4. Martina Omers - (strokovna delavka šole)
5. Simona Štempihar - (strokovna delavka šole)
6. Sonja Žitnik - (strokovna delavka šole)
7. Jože Pikš - (predstavnik staršev)
8. Rok Markun - (predstavnik staršev)
9. Aleš Prevodnik - (strokovni delavec druge šole)
10. Simona Bizjak Mrak - (strokovna delavka druge šole)

za obdobje štirih let od 13. 3. 2013 do 12. 3. 2017.

Ad 8. Potrditev sprememb POSLOVNIKA O DELU SVETA ZAVODA OŠ HELENE PUHAR KRANJ

V gradivu za sejo so vsi vabljeni prejeli predlog dopolnjenega in popravljenega »Poslovnika o delu sveta zavoda OŠ Helene Puhar Kranj«. Na vsebino Poslovnika ni bilo pripomb, zato so vsi prisotni člani sveta zavoda z 8 glasovi ZA, 0 PROTI IN 0 VZDRŽANIH sprejeli

sklep št. 12/5/8: Svet zavoda OŠ Helene Puhar Kranj potrjuje dopolnjeni POSLOVNIK O DELU SVETA ZAVODA OŠ HELENE PUHAR KRANJ.

Ad 9. Pričetek postopka za imenovanje ravnatelja OŠ Helene Puhar Kranj

Predsednik sveta je pojasnil, da je MIZKŠ v javnost posredovalo nova navodila in priporočila v postopku imenovanja ravnatelja z datumom 5. 3. 2013. Postopek je zahteven in potrebna bo pazljivost, da bomo postopek izpeljali pravilno in v skladu z zakonom. Predsednik sveta bo pripravil rokovnik postopka izbire ravnatelja, kjer bodo zapisane vse potrebne faze in predvideni datumi izvedbe.

Postopek za imenovanje ravnatelja se začne s sklepom sveta zavoda, da se objavi razpis za prosto mesto ravnatelja. Pred objavo razpisa je potrebno od ministra za izobraževanje, znanost, kulturo in šport pridobiti soglasje za objavo razpisa za prosto delovno mesto ravnatelja.

Nato so vsi prisotni člani sveta zavoda z 8 glasovi ZA, 0 PROTI IN 0 VZDRŽANIH sprejeli

sklep št. 13/5/9: Svet zavoda OŠ Helene Puhar Kranj na podlagi zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Ur. l. RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09, 65/09, 20/11, 40/12-ZUJF in 57/12-ZPCP-2D;) sprejema odločitev o razpisu za prosto mesto ravnatelja/ravnateljice.

Predsednik sveta je odprl razpravo, v kateri so člani sveta določili predviden datum objave razpisa, rok za prijavo kandidatov in datum, ko naj bi se prijave kandidatov odprle. Potekala je tudi razprava o vsebini in določitvi oblike razpisa. Prisotni so se strinjali, da se o obliki razpisa pridobi nekaj mnenj pristojnih, da bo v skladu z zahtevami.

V nadaljevanju razprave je bilo dogovorjeno:

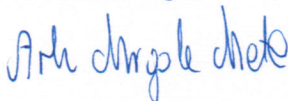
- da se razpis, po predhodni pridobitvi soglasja ministra MIZKŠ, objavi predvidoma do 5. aprila in sicer v časopisu Gorenjski Glas, v Uradnem listu RS in tudi na internetni strani šole
- v razpisu objavljeni rok za prijavo kandidatov bo 10 dni
- v razpisu objavljen predvideni pričetek dela bo »v letu 2013«
- odpiranje prijav kandidatov bo predvidoma 17. aprila, ko bo tudi sklicana 6. seja sveta zavoda OŠ Helene Puhar.

Ad 10. Razno.

Za to točko ni bilo razpravljavcev.

Zaključek seje: 21.05

Zapisnik pisala:
Meta Arh Mrgole



Predsednik Sveta šole
Karel Piškur

