



OSNOVNA ŠOLA HELENE PUHAR KRANJ

KIDRIČEVA 51, 4000 KRANJ
TEL.: 04 20 14 290, FAX: 04 201 42 95
sola.hp.kranj@gmail.com
www.os-hpuhar.si
dav.št.: 81628757

SVET OSNOVNE ŠOLE HELENE PUHAR KRANJ

Številka: D- 1061/107-14

Datum: 30. 9. 2014

ZAPISNIK 20. SEJE SVETA ŠOLE, DNE 30. 9. 2014

VABLJENI:

Predstavniki MOK: Urša Capuder, Saša Kristan, Karel Piškur

Predstavniki Sveta staršev: Franc Rozman, Igor Jarc, Matjaž Rogelj

Predstavniki šole: Barbara Majcen, Tina Šluga, Janja Šparovec, Damijan Udir, Meta Arh Mrgole

Ostali vabljeni na sejo: ravnatelj – Janez Cuderman, predsednik sindikata – Anže Cof in pomočnica ravnateljja – Ksenija Sirk.

PRISOTNI NA SEJI: Karel Piškur, Tina Šluga, Meta Arh Mrgole, Janja Šparovec, Damijan Udir, Janez Cuderman, Barbara Majcen, Ksenija Sirk.

NEUDELEŽENI NA SEJI: Urša Capuder, Saša Kristan, Franc Rozman, Igor Jarc, Matjaž Rogelj in Anže Cof.

Pričetek seje: 30. 9. 2009 ob 19. uri.

Predsednik sveta šole g. Karel Piškur je uvodoma pozdravil vse prisotne in ugotovil sklepčnost sveta šole, saj je bilo na seji prisotnih 6 od 11 članov sveta šole. Prisotne je seznanil, da je zadnje vabilo pravo. Odprl je razpravo na predlagani dnevni red, ki je bil posredovan v vabilu. Na predlog dnevnega reda ni bilo pripomb, zato je dal na glasovanje

PREDLAGANI DNEVNI RED:

1. Potrditev zapisnika 16. seje sveta šole in 17., 18. in 19. korespondenčne seje sveta šole
2. Poročilo ravnatelja o tekočem poslovanju šole
3. Predlogi, pobude in vprašanja članov sveta šole
4. Poročilo o realizaciji LDN 2013/2014
5. Obravnava in sprejem LDN 2014/2015
 - Priloga 1
6. Obravnava in potrditev PRAVIL ŠOLSKEGA REDA ŠOLE
7. Obravnava in potrditev HIŠNEGA REDA ŠOLE
8. Razno

Predlagani dnevni red je bil soglasno sprejet (6 prisotnih: 6 ZA).

AD 1 Pregled in potrditev zapisnikov 16. seje sveta šole in 17., 18. in 19. korespondenčne seje sveta šole

Predsednik sveta zavoda je odprl razpravo na osnutke zapisnikov 16., 17., 18. in 19. seje sveta šole, ki so bili članom sveta šole posredovani v preteklosti. Za razpravo se ni prijavil nihče, zato je dal na glasovanje naslednji

sklep št. 54/20/1: Svet zavoda OŠ Helene Puhar Kranj potrjuje zapisnik 16. seje sveta šole in 17., 18. in 19. korespondenčne seje sveta šole.

Sklep je soglasno sprejet (6 prisotnih: 6 ZA).

AD 2 Poročilo ravnatelja o tekočem poslovanju šole

Ravnatelj poroča o dogodkih od zadnje seje (junij 2014):

- Pove, da je bilo v začetku šolskega leta sklenjeno 19 zaposlitev, večina za določen čas. S strani MIZŠ in s strani sveta šole so bila za zaposlitve pridobljena potrebna soglasja.
- Mateja Sušnik se je s 1. 9. 2014 zaposlila v Kranjskih vrtcih.
- Mestna občina Kranj je šoli »donirala« gugalnico za gibalno ovirane.
- Med počitnicami so neznanci povzročili nekaj škode na šoli. Potrgali so strelovode, prestrigli ograjo in prerezali slovensko zastavo, zaradi česar smo vgradili avtomatska vrata na zadnjo stran šole. Pove, da se je med počitnicami delno preuredila zbornica. Pri investiciji je bila šola ekonomična (porabljeno je bilo manj kot 1.000 EUR).
- Dokončan je bil šolski vrt, postavljeni sta bili še dve dvignjeni gredici iz stare opeke. Gredice so sedaj iz vseh strani dostopne tudi gibalno oviranim učencem.
- Pred šolo so postavili stebre za ograjo. Postavljena je bila enaka ograja, kot je na začetku šole.
- Počiščeno je bilo grmovje in podrast okrog šole in pri bloku. Sedaj se tudi tam naši otroci lahko varno igrajo.
- Pove, da je bila septembra na naši šoli inšpekcija. Ugotovljeno je bilo, da je imel učenec pri matematiki premalo ocen, pri slovenščini pa pa ni bilo pravega razmerja med pisnimi in ušnimi ocenami. Imenovana je Komisija za ponovno ocenjevanje.
- Izbrano podjetje je z nano delci oz. s tehnologijo za uničevanje bakterij zaščitilo sanitarije, WC, jedilnico in blazine v telovadnici. Nanos je obstojen dve leti. V tem času naj bi bilo čiščenje lažje in poraba čistil manjša za 95%. Pohvali tudi delo čistilk.

Šluga Tina je vprašala, če bi lahko čistilke za dobro delo nagradili. Ravnatelj pove, da v finančnem načrtu ni predvidenih sredstev za nagrade. Predsedujoči pove, da nagrajevanje ni v pristojnosti sveta šole, zato se odločitve o zadevi ne bo sprejemalo na svetu šole.

AD 3 Predlogi, pobude in vprašanja članov sveta šole

K tej točki dnevnega reda ni razpravljavcev.

AD 4 Poročilo o realizaciji LDN 2013/2014

Ravnatelj je predstavil Poročilo o realizaciji LDN 2013/2014, ki so ga člani sveta šole prejeli skupaj z vabilom. Na poročilo ni bilo razprave.

AD 5 Obravnava in sprejem LDN 2014/2015

Ravnatelj je predstavi LDN za šolsko leto 2014 / 2015, ki so ga člani sveta šole prejeli skupaj z vabilom. Med drugim je izpostavil **vrednoti: delavnost in odgovornost**, katerima se bo v šolskem letu 2014 / 2015 posvetilo več pozornosti.

Izpostavil je predvsem spremembe, glede na prejšnje leto:

- 19. 9. 2014 je šola v Brežicah prejela priznanje, naziv »**kulturna šola**«. Za pridobitev naziva kulturna šola je bila v preteklih letih potrebna organizacija kulturnih dogodkov, učenci so se morali udeleževati natečajev in tekmovanj. Naziv je prejela slaba desetina slovenskih šol. Šola bo naziv imela do 31. 8. 2017. Skrbeli bomo, da bomo še naprej kulturna šola in se bomo na razpise ponovno prijavljali.
- V podaljšanem bivanju imamo v tem šolskem letu 7 ur manj kljub porastu števila učencev.
- V tem šolskem letu otrok iz Cerkelj kombi ne vozi več. Starši treh učencev so prevoz poiskali sami. Nekateri učenci se sedaj vozijo z avtobusom, ker so že samostojni.
- Na NIS- u so v tem šolskem letu na razpolago trije izbirni predmeti.
- Na PPVI imamo tri izbirne vsebine več, kot lansko leto.
- V tem šolskem letu bo potekalo 14 interesnih dejavnosti.
- V tem šolskem letu bosta potekala dva tabora v Breženki (eden za PPVI, eden za NIS)
- Plavanje je nadstandardna dejavnost šole in bo v prvi polovici šolskega leta potekala za program NIS, v drugi polovici leta pa za program PPVI.

V Šolskem koledarju sta načrtovani dve delovni soboti. Prva bo potekala 28. 3. 2015, ko se bomo udeležili čistilne akcije Očistimo Kranj. S to delovno soboto bomo nadomeščali 2. januar 2015. Maja 2015 se bomo udeležili prireditve »Hodim, da pomagam« v Cerkljah, katero bo organiziral Lions klub Brnik. S to delovno soboto bomo nadomeščali 3. 4. 2015. Predstavil je še prispevke, ki jih starši plačujejo vsako leto predvsem za porabo potrošnega materiala. Starši so LDN 2014 / 2015 in prispevke staršev na prvi seji sveta staršev soglasno sprejeli.

Predsedujoči je odprl razpravo in ker ni bilo dodatnih vprašanj, je dal na glasovanje naslednja dva sklepa:

sklep št. 55/20/5: Svet šole potrjuje LDN za šolsko leto 2014/2015.

sklep št. 56/20/5: Svet šole soglaša s prispevki staršev za šolsko leto 2014/2015.

Sklepa sta bila soglasno sprejeta (6 prisotnih: 6 ZA).

AD 6 Obravnava in potrditev PRAVIL ŠOLSKEGA REDA ŠOLE

Ravnatelj je predstavil Pravila šolskega reda šole, ki so jih člani sveta šole prejeli skupaj z vabilom. Povedal je, da so bili starši na svetu staršev mnenja, da so dokumenti dobro pripravljeni in da jih ni potrebno spreminjati.

Predsednik sveta šole je odprl razpravo na Pravila šolskega reda in ker ni bilo nejasnosti in vprašanj, je dal na glasovanje naslednji

sklep št. 57/20/6: svet zavoda potrjuje PRAVILA ŠOLSKEGA REDA ŠOLE.

Sklep je soglasno sprejet (6 prisotnih: 6 ZA).

Predsedujoči je še pripomnil, da je potrebno Pravila šolskega reda naslednji dan objaviti na spletni strani šole in na oglasni deski kot veljaven dokument.

Prisotni so se tudi s tem strinjali.

AD 7 Obravnava in potrditev HIŠNEGA REDA ŠOLE

Ravnatelj je predstavil Hišni red šole, ki so ga člani sveta šole prejeli skupaj z vabilom.

Tudi za ta dokument ni bilo postavljenih vprašanj v odprti razpravi, zato je predsedujoči dal na glasovanje naslednji

sklep št. 58/20/7: Svet šole se je seznanil s HIŠNIM REDOM ŠOLE.

Sklep je soglasno sprejet (6 prisotnih: 6 ZA).

AD 8 Razno

Ravnatelj je predstavil Vzgojni načrt OŠ Helene Puhar Kranj.

Predsedujoči je odprl razpravo. Med prisotnimi ni bilo vprašanj, zato je dal na glasovanje naslednji

sklep št. 59/20/8: Svet šole potrjuje VZGOJNI NAČRT OŠ HELENE PUHAR KRANJ.

Sklep je soglasno sprejet (6 prisotnih: 6 ZA).

Ravnatelj je povedal, da Šolski sklad trenutno nima dovolj članov, ker Mateja Sušnik ni več zaposlena na šoli. Predlagal je imenovanje Katarine Arsenić za novo članico Šolskega sklada OŠ Helene Puhar Kranj.

Člani sveta so s predlogom soglašali, zato je predsedujoči dal na glasovanje naslednji

sklep št. 60/20/8: Svet zavoda imenuje za članico Šolskega sklada OŠ Helene Puhar Kranj gospo Katarino Arsenić.

Sklep je soglasno sprejet (6 prisotnih: 6 ZA).

Ravnatelj je povedal, da ga je predsednik šolskega sklada, g. Lojze Tomaževič na seji sveta staršev obvestil, da je na računu šolskega sklada okoli 12.000 € sredstev in da bi delovanje Šolskega sklada predstavil na eni od sej sveta šole med letom.

Prisotni so to sprejeli z odobravanjem, predsedujoči pa je še poudaril, da s strani šolskega sklada pričakuje tudi poročilo o gospodarjenju s sredstvi na računu šolskega sklada.

Ravnatelj je še povedal, da bo predvidoma v oktobru potrebno pridobiti še eno soglasje Sveta šole za zaposlitev, ker se eni učiteljici izteka zaposlitev za določen čas. Predsedujoči povzame, da če bo potreba, bo za omenjeno situacijo poslano vabilo, kot običajno.

V nadaljevanju ni bilo več vprašanj in razprave, zato se je predsedujoči vsem zahvalil za udeležbo in sodelovanje in ob 19.50 uri zaključil 20. sejo sveta OŠ Helene Puhar Kranj.

Zapisnik napisala:
Meta Arh Mrgole

Meta Arh Mrgole

Predsednik sveta šole:

Karel Riškur

Karel Riškur



Priloge:

- ZAPISNIK 16. SEJE SVETA ŠOLE TER 17., 18. IN 19. KORESPONDENČNE SEJE SVETA ŠOLE
- POROČILO O REALIZACIJI LDN 2013 / 2014
- LDN 2014 / 2015
- PRISPEVKI STARŠEV 2014 / 2015
- PRAVILA ŠOLSKEGA REDA ŠOLE
- HIŠNI RED ŠOLE
- VZGOJNI NAČRT
- Lista prisotnosti