



OSNOVNA ŠOLA HELENE PUHAR KRANJ

KIDRIČEVA 51, 4000 KRANJ
TEL.: 04 20 14 290, FAX: 04 201 42 95
sola.hp.kranj@gmail.com
www.os-hpuhar.si
dav.št.: 81628757

SVET OSNOVNE ŠOLE HELENE PUHAR KRANJ

Številka: 900-1/2016/3

Datum: 01.03.2016

ZAPISNIK 30. SEJE SVETA ŠOLE, DNE 01.03.2016

VABLJENI:

Predstavniki MOK: Urša Capuder, Saša Kristan, Karel Piškur

Predstavniki Sveta staršev: Franc Rozman, Igor Jarc, Matjaž Rogelj

Predstavniki šole: Barbara Majcen, Tina Šluga, Janja Šparovec, Damjan Udir, Simona Štampihar

Ostali vabljeni na sejo: ravnatelj – Janez Cuderman, predsednik sindikata – Anže Cof, pomočnica ravnateljja – Ksenija Sirk, računovodkinja - Urška Rode, poslovna sekretarka - Maja Razinger

PRISOTNI NA SEJI: Urša Capuder, Saša Kristan, Karel Piškur, Igor Jarc, Matjaž Rogelj, Barbara Majcen, Janja Šparovec, Simona Štampihar, Damjan Udir, Janez Cuderman, Ksenija Sirk, Maja Razinger, Urška Rode

OPRAVIČENO ODSOTNI: Franc Rozman, Anže Cof, Tina Šluga

Pričetek seje: 01.03.2016 ob 18.00 uri v zbornici OŠ Helene Puhar Kranj.

Predsednik sveta šole g. Karel Piškur je uvodoma pozdravil vse prisotne in ugotovil sklepčnost sveta šole, saj je bilo na seji prisotnih 9 od 11 članov sveta šole. Odprl je razpravo na predlagani dnevni red, ki je bil posredovan v vabilu. Predlaga, da se 6. točka dnevnega reda prestavi na zadnje mesto dnevnega reda in dal na glasovanje

PREDLAGANI DNEVNI RED:

1. Pregled in potrditev zapisnika 29. seje sveta šole
2. Obravnavanje poslovnega in finančnega poročila 2015
3. Poročilo inventurne komisije
4. Razporeditev presežka prihodkov nad odhodki
5. Predlog odpisa dolga
6. Predlogi, pobude in vprašanja članov sveta šole
7. Razno
8. Ocenjevanje ravnateljja za leto 2015

Predlagani dnevni red je bil soglasno sprejet (9 prisotnih: 9 ZA).

AD 1: Pregled in potrditev zapisnika 29. seje sveta šole

Predsednik sveta zavoda g. Karel Piškur je odprl razpravo na osnutek zapisnika 29. seje sveta šole, ki je bil članom sveta šole posredovan v preteklosti. Za razpravo se ni prijavil nihče, zato je dal na glasovanje naslednji

Sklep št. 82/30/1: Svet zavoda OŠ Helene Puhar Kranj potrjuje zapisnik 29. seje sveta šole.

Sklep je bil soglasno sprejet (9 prisotnih: 9 ZA).

AD 2: Obravnavanje poslovnega in finančnega poročila 2015

Poslovno in finančno poročilo za leto 2015 je bilo članom sveta posredovano pred sejo v elektronski obliki. Računovodkinja ga. Urška Rode podrobneje predstavi finančno poročilo za leto 2015. Pojasni, da smo leto 2015 zaključili s presežkom prihodkov nad odhodki v znesku 3.528,77 €. Presežek prihodkov nad odhodki je bil dosežen delno na tržni dejavnosti v znesku 2.612,02 €, delno na javni službi v znesku 916,75 €.

Celotni prihodki v letu 2015 so znašali 1.266.345,30 € in so bili 5 % nižji kot prihodki v letu 2014. Prihodki so sestavljeni:

- Prihodki ministrstva – 88 % vseh prihodkov;
- Prihodki iz občinskega proračuna - 5,52 % vseh prihodkov;
- Prihodki od staršev - 2,10 % vseh prihodkov;
- Najemnine telovadnice;
- Prostovoljni prispevki za izdelke in storitve;
- Prejete odškodnine;
- Prihodki od SODEXA;
- Drugi prihodki.

Celotni odhodki v letu 2015 so znašali 1.262.816,53 € in so bili za 5 % nižji od odhodkov v letu 2014. Odhodki so sestavljeni:

- Stroški dela;
- Stroški materiala, storitev in amortizacije.

V zvezi s finančnim poročilom G. Rogelj Matjaža zanima, kako je z izterjavami dolga od staršev. Ga. Urška Rode pove, da bo to pojasnila pod 5. točko dnevnega reda pri predlogu odpisa dolga.

G. ravnatelj na kratko predstavi poslovni del poročila. Poudari, da je bilo leto 2015 finančno mirnejše od predhodnega in manj stresno, saj ni bilo izplačila plačnih nesorazmerij. Kadrovskega pa je bilo leto zahtevno, saj je kar nekaj delavk na porodniškem dopustu in so bile potrebne nadomestne zaposlitve, za katere pa po novem ni več potrebno soglasje sveta šole. Prav tako je bila v letu 2015 dana odpoved iz razloga nesposobnosti poslovni sekretarki. Njeno delo sta v odpovednem roku opravljala ravnatelj in računovodkinja Urška Rode, tako da je administrativno delo potekalo nemoteno tudi do 01.09.2015, ko smo zaposlili novo poslovno sekretarko. G. ravnatelj pove, da je v petek 04.03.2016 v zvezi s to odpovedjo pogodbe o zaposlitvi iz razloga nesposobnosti ponovno razpisana obravnava.

Kar se tiče poslovnega sodelovanja g. ravnatelj pove, da smo ohranili vse donatorje iz preteklih let in upa, da bomo z njimi sodelovali tudi v bodoče.

Ker ni bilo dodatnih vprašanj je predsedujoči dal na glasovanje naslednji sklep:

Sklep št. 83/30/2: Svet zavoda OŠ Helene Puhar Kranj se je seznanil s finančnim in poslovnim poročilom za leto 2015.

Sklep je bil soglasno sprejet (9 prisotnih: 9 ZA).

AD 3: Poročilo inventurne komisije

Tudi poročilo inventurne komisije OŠ Helene Puhar Kranj je bilo članom sveta posredovano v elektronski obliki pred sejo. G. Urška Rode ga je predstavila podrobneje. Na podlagi sklepov ravnatelja so popis opravile inventurne komisije:

- inventurna komisija za popis osnovnih sredstev;
- inventurna komisija za popis drobnega inventarja;
- inventurna komisija za popis terjatev in obveznosti do kupcev in dobaviteljev;
- inventurna komisija za popis denarnih sredstev in vrednostnih papirjev;
- inventurna komisija za odpis in uničenje.

Vsaka komisija v poročilu natančneje podaja ugotovitve popisov. Ker ni bilo vprašanj za dodatna pojasnila je predsedujoči dal na glasovanje naslednji sklep:

Sklep št. 84/30/3: Svet zavoda OŠ Helene Puhar Kranj se je seznanil s poročilom inventurne komisije za leto 2015.

Sklep je bil soglasno sprejet (9 prisotnih: 9 ZA).

AD 4: Razporeditev presežka prihodkov nad odhodki

G. Urška Rode je že pod točko 2. pojasnila prihodke in odhodke. G. ravnatelj predlaga porabo presežka za nakup osnovnih sredstev.

G. Piškurja zanima ali ima g. ravnatelj v mislih kaj konkretnega, za kar bi ta sredstva namenili. Ravnatelj pojasni, da v kolikor ne bo kakšnih pomembnejših oz. nepredvidljivih stroškov preko leta, bi ta sredstva porabili proti koncu leta za nadgradnjo vrtnega dela šole.

Ker ni bilo nadaljnjih vprašanj je predsedujoči dal na glasovanje naslednji sklep:

Sklep št. 85/30/4: Svet zavoda OŠ Helene Puhar Kranj soglaša, da se presežek prihodkov nad odhodki v višini 3.528,77 € porabi v okviru prioritarnih investicij oz. za nakup potrebnih osnovnih sredstev

Sklep je bil soglasno sprejet (9 prisotnih: 9 ZA).

AD 5: Predlog odpisa dolga

Računovodkinja ga. Urška Rode uvodoma pojasni, da smo dne 25.08.2015 od Mestne občine Kranj prejeli obvestilo, da je pristopila k Sporazumu o izvedbi odpusta dolgov. Tako so starši lahko na naš zavod naslovili Vloge za odpust dolgov iz naslova šolske prehrane, če so ti dolgovi nastali pred 30.12.2013 in so bili starši v času 01.01.2015 do 30.06.2015 prejemniki denarne socialne pomoči ali katerega od dodatkov (varstvenega, veteranskega, otroškega). Upravičence do odpusta dolgov smo lahko preverili v aplikaciji, ki jo je pripravilo Ministrstvo za delo, družino in socialne zadeve. Ugotovili smo, da so bili do dopusta dolga upravičeni starši treh otrok, ki so bili pozvani k oddaji predloga za odpis dolga. Dogovor o odpisu dolga sta podpisala starša dveh otrok, eden od njih pa priporočene pošte ni dvignil. Odpisani dolg torej znaša 741,30 €. Podatki so bili na poziv posredovani Mestni občini Kranj, ki nam je dne 18.11.2015 dala soglasje za odpust dolga, ne pa tudi sredstev.

Ga. Urška Rode v dogovoru z ravnateljem predlaga pokritje tega odpusta dolga iz namenskih sredstev MIZŠ za subvencionirano prehrano učencev. Na tem kontu nam na dan 31.12.2015 ostaja 2.656,57 € namenskih sredstev iz preteklih let. Za odpis predlaga še en dolg, ki pa ga ni bilo mogoče vključiti med že omenjene. Gre za dolg v višini 209,77 € za otroka, ki je bil na našo šolo vpisan samo eno šolsko leto, in sicer 2009/2010, tako da dolg izhaja iz tega obdobja. Ta dolg smo se trudili izterjati tudi po zaključku šolanja otroka, vendar žal, neuspešno.

G. Piškur odpre razpravo. G. Rogelj pripomni, da bi bilo smiselno staršem pomagati z nasvetom, naj naslovijo npr. vlogo na Sklad Čebelica, ki pomaga v finančnih težavah in naj se staršem to ponovno pojasni na roditeljskih sestankih.

G. ravnatelj pojasni, da so se zadeve že skušale reševati s pomočjo Zveze prijateljev mladine, v obliki brezplačnih kosil, ... So pa situacije različne od posameznika do posameznika, nekateri jih celo izkoriščajo. Kot uspešen ukrep se je izkazal začasni odvzem kosila neplačnikom, stalno se pošiljajo opomini, vendar določeni pošte ne dvigujejo.

G. Udir predlaga, da naj starši, v kolikor želijo odpis dolga, pridejo na sestanek sveta šole.

Ker ni bilo nadaljnjih vprašanj in razprave je ga. Urška Rode zapustila sejo in predsedujoči je dal na glasovanje naslednji sklep:

Sklep št. 86/30/5: Svet zavoda OŠ Helene Puhar Kranj se je seznanil s predlogom odpisa dolgov.

Sklep je bil soglasno sprejet (9 prisotnih: 9 ZA).

AD 6: Predlogi, pobude in vprašanja članov sveta šole

G. Jarc je pozval ravnatelja, če lahko pojasni okoliščine članka v zvezi s počitniškim objektom šole v Barbarigi, ki je bil 02.12.2015 objavljen v časopisu Dnevnik. G. ravnatelj pojasni, da je bil počitniški objekt v Barbarigi nujno potreben prenove, saj je bilo bivanje v njem že vprašljivo. Večino obnovitvenih del so opravili zaposleni šole, ki za delo niso bili plačani. Zunanji izvajalec je bil najet le za vodovodne storitve. Za obnovo in vzdrževanje počitniškega objekta pa se porablja le sredstva, ki se pridobijo s plačilom najemnine za uporabo objekta.

G. Jarc je vprašal še, koliko sredstev od 2.600,00 €, ki so bila porabljena za obnovo objekta (tako v finančnem poročilu), je bilo namenjenih za materialne stroške in koliko za stroške dela?

– skratka želi specifikacijo stroškov za teh 2.600 €. Ravnatelj na zastavljeno vprašanje, brez prisotnosti računovodkinje, ki je finančno poročilo tudi pripravila, ni mogel podati pravega odgovora. Odgovor bo pripravljen naknadno in ga bodo člani sveta prejeli v zakonitem roku po e-pošti.

AD 7: Razno

V nadaljevanju ni bilo več vprašanj in razprave, zato je predsedujoči pozval ravnatelja, da zapusti sejo, ker je na vrsti naslednja točka dnevnega reda " Ocenjevanje ravnatelja za leto 2015" in njegova prisotnost ni potrebna. Ravnatelj in pomočnica ravnatelja Ksenija Sirk sta sejo zapustila ob 18.45 uri.

AD 8: Ocenjevanje ravnatelja za leto 2015

Predsednik sveta g. Piškur je prisotne seznanil o načinu ocenjevanja, nato pa odprl razpravo. Prisotni so se na podlagi slišanih poročil in lastnega mnenja o delu (ravnatelj si prizadeva za sprotno reševanje morebitnih problemov, za povezovanje šole z okoljem in drugimi institucijami, prilagajanje objekta in okolice učencem, večjo varnost, pridobivanje donacij, sodelovanje s sodelavci in starši, sodelovanje na različnih športnih in drugih področjih, kjer so učenci zelo uspešni,...) odločili za naslednje ocene iz štirih različnih področij ocenjevanja:

- realizacija obsega programa – 25 %
- kakovost izvedbe programa – 35 %
- razvojna naravnost zavoda – 35 %
- zagotavljanje materialnih pogojev – 5%.

Po končani razpravi je predsednik sveta g. Piškur dal na glasovanje ugotovitveni

Sklep št. 87/30/8: Svet zavoda OŠ Helene Puhar Kranj je na seji dne 01.03.2016 ugotovil:

- **Ravnatelj na podlagi 19. člena Pravilnika o merilih za ugotavljanje delovne uspešnosti direktorjev s področja šolstva ni upravičen do dela plače za delovno uspešnost.**
- **Ravnatelj je dosegel 100 % vrednosti meril za ugotavljanje dela plače za delovno uspešnost.**

Sklep je bil soglasno sprejet (9 prisotnih: 9 ZA).

V nadaljevanju ni bilo več vprašanj in razprave, zato se je predsedujoči vsem zahvalil za udeležbo in sodelovanje in ob 19.00 uri zaključil 30. sejo sveta OŠ Helene Puhar Kranj.

Zapisnik napisala:
Maja Razinger



Priloge:

- Lista prisotnosti z dne 01.03.2016

Predsednik sveta šole:
Karel Piškur

