



OSNOVNA ŠOLA HELENE PUHAR KRANJ

KIDRIČEVA 51, 4000 KRANJ
TEL.: 04 20 14 290, FAX: 04 201 42 95
sola.hp.kranj@gmail.com
www.os-hpuhar.si
dav.št.: 81628757

SVET OSNOVNE ŠOLE HELENE PUHAR KRANJ

Številka: 900-5/2016/2

Datum: 04.10.2016

ZAPISNIK 31. SEJE SVETA ŠOLE, DNE 28.09.2016

VABLJENI:

Predstavniki MOK: Urša Capuder, Saša Kristan, Karel Piškur

Predstavniki Sveta staršev: Klemen Komurka, Igor Jarc, Matjaž Rogelj

Predstavniki šole: Barbara Majcen, Tina Šluga, Janja Šparovec, Damjan Udir, Simona Štempihar

Ostali vabljeni na sejo: ravnatelj – Janez Cuderman, predsednik sindikata – Anže Cof, pomočnica ravnatelja – Ksenija Sirk in poslovna sekretarka – Maja Razinger

PRISOTNI NA SEJI: Karel Piškur, Tina Šluga, Janja Šparovec, Damjan Udir, Simona Štempihar, Barbara Majcen, Janez Cuderman, Ksenija Sirk, Maja Razinger

OPRAVIČENO ODSOTNI: Saša Kristan, Matjaž Rogelj, Anže Cof

NEOPRAVIČENO ODSOTNI: Urša Capuder, Igor Jarc, Klemen Komurka

Pričetek seje: 28.09.2016 ob 19.00 uri.

Predsednik sveta šole g. Karel Piškur je uvodoma pozdravil vse prisotne in ugotovil sklepčnost sveta šole, saj je bilo na seji prisotnih 6 od 11 članov sveta šole. Odprl je razpravo na predlagani dnevni red, ki je bil posredovan v vabilu. Na dnevni red se pod 7. točko doda točka Prispevki staršev za šolsko leto 2016/2017, predlagana 7. točka pa se spremeni v 8. točko. Na novi predlog dnevnega reda ni bilo pripomb, zato je dal na glasovanje

PREDLAGANI DNEVNI RED:

1. Potrditev novega člana sveta šole
2. Potrditev zapisnika 30. seje sveta šole
3. Poročilo ravnatelja o tekočem poslovanju šole
4. Predlogi, pobude in vprašanja članov sveta šole

5. Poročilo o realizaciji LDN 2015/2016
6. Obravnava in sprejem LDN 2016/2017
 - Priloga 1
7. Prispevki staršev za šolsko leto 2016/2017
8. Razno

Predlagani dnevni red je bil soglasno sprejet (6 prisotnih: 6 ZA).

AD 1: Potrditev novega člana sveta šole

Predsednik sveta šole pove, da je bil s strani staršev izvoljen nov predstavnik sveta staršev v svet šole in sicer, g. Klemen Komurka. Na glasovanje je dal naslednji

sklep št. 88/31/1: Svet zavoda OŠ Helene Puhar Kranj ponovno deluje z 11 člani. Novi član je g. Klemen Komurka.

Sklep je soglasno sprejet (6 prisotnih: 6 ZA).

AD 2: Pregled in potrditev zapisnika 30. seje sveta šole

Predsednik sveta zavoda je odprl razpravo na osnutek zapisnika 30. seje sveta šole, ki je bil članom sveta šole posredovan v preteklosti. Za razpravo se ni prijavil nihče, zato je dal na glasovanje naslednji

sklep št. 89/31/2: Svet zavoda OŠ Helene Puhar Kranj potrjuje zapisnik 30. seje sveta šole.

Sklep je soglasno sprejet (6 prisotnih: 6 ZA).

AD 3: Poročilo ravnatelja o tekočem poslovanju šole

Ravnatelj poroča o novostih od zadnje seje:

- Šolsko leto 2016/2017 se je začelo uspešno.
- Temeljni vrednoti v šolskem letu 2016/2017 sta zaupanje in odgovornost.
- V letošnjem letu je 13 novincev.
- Seja sveta staršev je bila uspešna, starši so zadovoljni.
- Nova pridobitev je zunanja učilnica.
- Odvijati so se začela gradbena dela na šoli (letos 1. faza, naslednje leto še hodnik in dvigalo).
- Med počitnicami je tožilka ovrgla tožbo proti ravnatelju.

G. Karel Piškur pohvali delovanje šole in njeno prilagajanje modernim prijemom.

K tej točki dnevnega reda ni bilo razpravljavcev.

AD 4: Predlogi, pobude in vprašanje članov sveta šole

Ga. Šluga zanima zakaj v letošnjem letu na šoli ni zaposlenega logopeda in kakšne so možnosti, da bi v bodoče bil.

G. ravnatelj pojasni, da je v juliju 2016 ga. Mira Gartnar sporazumno prekinila pogodbo o zaposlitvi. Imela je dvojno izobrazbo (profesor specialne in rehabilitacijske pedagogike in logoped), zato je na delovnem mestu svetovalni delavec izvajala logopedске terapije. Na MIZŠ delavnega mesta logoped ni sistemiziranega in ga ne financirajo. Preko razpisa smo iskali osebo, ki bi prav tako imela dvojno izobrazbo, da bi jo lahko zaposlili v svetovalni službi. Javila se je Nadja Plestenjak, ki je po izobrazbi profesorica logopedinja surdopedagoginja. V okviru OPB bo svoje znanje podajala učencem preko iger ter svetovanja učiteljem in staršem. Na občino bomo naslovili prošnjo za financiranje delovnega mesta logoped.

sklep št. 90/31/4: Vodstvo šole bo na MO Kranj poslalo prošnjo za financiranje logopeda. Prošnja bo podpisana tudi s strani Sveta zavoda, saj Svet soglašča in podpira zaposlitev logopeda, ker meni da je nujen za uspešno in kvalitetno pedagoško delo.

Sklep je soglasno sprejet (6 prisotnih: 6 ZA).

AD 5: Poročilo o realizaciji LDN 2015/2016

Pod to točko ni razprave, ker je bilo že vse povedano pod točko 3. Ravnatelj je bil s preteklim šolskim letom v celoti zadovoljen. Realizacija je bila uspešna.

AD 6: Obravnava in sprejem LDN 2016/2017

Ravnatelj je predstavil LDN za šolsko leto 2016/2017, ki so ga člani sveta šole prejeli po e-pošti.

Izpostavil je predvsem naslednje:

- Šola ima trenutno zaposlenih 53 delavcev.
- Uspešni smo bili pri prošnjah oz. zahtevah po spremljevalcu za učenca z avtistično motnjo. MIZŠ je dalo soglasje za zaposlitev za novega delavca za 4 ure dnevno.
- Ob začetku šolskega leta smo imeli 102 učenca, sedaj imamo 2 učenca manj, saj sta se dva vključila v VDC. Šolo trenutno obiskuje 100 učencev, od tega je 13 novincev.

- Imamo 16 oddelkov, 8 na NIS (55 učencev) in 8 na PPVI (trenutno 45 učencev). Na NIS imamo dva kombinirana razreda, in sicer 1./2. in 7./8. razred. Na PPVI imamo 4 kombinirane oddelke (lani 5 oddelkov).
- Učenci iz Tržiča in Nakla tudi letošnje šolsko leto v šolo prihajajo z organiziranim prevozom (kombi). Iz Tržiča prihajajo ob 7.40 uri, kar se pozna pri jutranjem varstvu. Odhodi v Naklo so 2x tedensko ob 14.30 uri, ostale dni ob 14.00 uri.
- Mobilna služba še vedno izvaja ure dodatne strokovne pomoči, letos na sedmih šolah in v treh vrtcih. Ob začetku šolskega leta je se izvaja 139,5 ur, pomoč se nudi 95 otrokom.
- V letošnjem letu bomo imeli 18 interesnih dejavnosti, lani jih je bilo 16.
- Imamo 4 izbirne predmete na NIS v petih skupinah in 8 izbirnih vsebin v enajstih skupinah.
- Vključeni bomo v različne projekte, tekmovanja in natečaje.
- Nadstandardne dejavnosti so plavanje, jutranje varstvo in nevrofizioterapija, ki jih je potrdil svet staršev.
- V šolski svetovalni službi sta zaposleni Tina Marko – psihologinja in Ana Sitar – socialna delavka. Specialni rehabilitacijska pedagoginja Mira Gartnar je sporazumno prekinila delavno razmerje.
- Ravnatelj je izpostavil, da v šolskem koledarju letos ni nobene delovne sobote, vendar pa smo sami predvideli dve: čistila akcija Očistimo Kranj in udeležba na prireditvi »Hodim, da pomagam« v Cerkljah. S tem bomo nadomestili petek 14.04.2017 in 26.04.2016. Obe dejavnosti sta dobro pripravljeni in utečeni.

Med razpravo g. Piškurja zanima, kako je v letošnjem letu z bolniškimi odsotnostmi. G. ravnatelj pove, da v septembru ni bilo daljših odsotnosti, razen ene delavke, ki se je poškodovala julija 2016 (poškodba izven dela).

G. Piškur zaključí, da je zmanjšanje bolniških odsotnosti dober pokazatelj delovne klime na šoli in ker ni bilo dodatnih vprašanj, je dal na glasovanje naslednji sklep:

sklep št. 91/31/6: Svet šole potrjuje LDN za šolsko leto 2016/2017.

Sklep je bil soglasno sprejet (6 prisotnih: 6 ZA).

AD 7: Prispevki staršev za šolsko leto 2016/2017

Prispevki staršev za porabo potrošnega materiala v šol. letu 2016/2017 ostajajo enaki kot lani, poveča se le cena kosila za 0,25 € (sprememba cena s strani ponudnika Sodexa). Starši so na Svetu staršev predlog potrdili.

Predsedujoči je dal na glasovanje naslednji sklep:

sklep št. 92/31/7: Svet šole soglašá s prispevki staršev za šol. leto 2016/2017.

Sklep je soglasno sprejet (6 prisotnih: 6 ZA).

AD 8: Razno

Pot to točko ni bilo več vprašanj in razprave, zato se je predsedujoči vsem zahvalil za udeležbo in sodelovanje in ob 19.50 uri zaključil 31. sejo sveta OŠ Helene Puhar Kranj.

Zapisnik napisala:
Maja Razinger



Predsednik sveta šole:
Karel Piškur



Priloge:

- Zapisnik 30. seje sveta šole
- Poročilo o realizaciji 2015/2016
- LDN 2016/2017
- Lista prisotnosti