



OSNOVNA ŠOLA HELENE PUHAR KRANJ

KIDRIČEVA 51, 4000 KRANJ
TEL.: 04 20 14 290, FAX: 04 201 42 95
sola.hp.kranj@gmail.com
www.os-hpuhar.si
dav.št.: 81628757

SVET OSNOVNE ŠOLE HELENE PUHAR KRANJ

Številka: 900-3/2017/2

Datum: 03.10.2017

ZAPISNIK 4. SEJE SVETA ŠOLE, DNE 28.09.2017

VABLJENI:

Predstavniki MOK: Karel Piškur, Vlasta Rozman, Andrej Tavčar

Predstavniki Sveta staršev: Klemen Komurka, Tanja Krejič, Lidija Mohorič

Predstavniki šole: Barbara Majcen, Maja Razinger, Janja Šparovec, Simona Štempihar, Damjan Udir

Ostali vabljeni na sejo: ravnatelj – Janez Cuderman, pomočnica ravnateljja – Ksenija Sirk

PRISOTNI NA SEJI: Karel Piškur, Vlasta Rozman, Andrej Tavčar, Klemen Komurka, Tanja Krejič, Barbara Majcen, Maja Razinger, Janja Šparovec, Simona Štempihar, Damjan Udir, Janez Cuderman

OPRAVIČENO ODSOTNI: Ksenija Sirk

NEOPRAVIČENO ODSOTNI: Lidija Mohorič

Pričetek seje: 28.09.2017 ob 19.00 uri.

Predsednik sveta šole g. Karel Piškur je uvodoma pozdravil vse prisotne in ugotovil sklepčnost sveta šole, saj je bilo na seji prisotnih 10 od 11 članov sveta šole. Odprl je razpravo na predlagani dnevni red, ki je bil posredovan v vabilu. Na predlog dnevnega reda ni bilo pripomb, zato je dal na glasovanje

PREDLAGANI DNEVNI RED:

1. Potrditev zapisnika 3. seje sveta šole
2. Poročilo ravnateljja o tekočem poslovanju šole
3. Predlogi, pobude in vprašanja članov sveta šole
4. Poročilo o realizaciji LDN 2016/2017
5. Obravnava in sprejem LDN 2017/2018
 - Priloga 1
6. Razno

Predlagani dnevni red je bil soglasno sprejet (10 prisotnih: 10 ZA).

AD 1: Pregled in potrditev zapisnika 3. seje sveta šole

Predsednik sveta zavoda g. Karel Piškur je odprl razpravo na osnutek zapisnika 3. seje sveta šole, ki je bil članom sveta šole posredovan v preteklosti. Za razpravo se ni prijavil nihče, zato je dal na glasovanje naslednji

Sklep št. 13/4/1: Svet zavoda OŠ Helene Puhar Kranj potrjuje zapisnik 3. seje sveta šole.

Sklep je bil soglasno sprejet (10 prisotnih: 10 ZA).

AD 2: Poročilo ravnatelja o tekočem poslovanju šole

Ravnatelj poroča o novostih od zadnje seje:

- Šolsko leto 2017/2018 se je začelo uspešno.
- Temeljna vrednota v šolskem letu 2017/2018 je **domoljubje**.
- V letošnjem letu je 14 novincev.
- Seja sveta staršev je bila uspešna, starši so zadovoljni.
- Zaključek prejšnjega šolskega leta je bil uspešen (postali državni podprvaki v nogometu, dobre uvrstitve tudi na drugih tekmovanjih (likovno tekmovanje, tehnika,...).
- Vsa energija in čas med poletnimi počitnicami sta bila usmerjena v 2. fazo gradnje, ki naj bi bila končana do začetka šolskega leta. To je tudi uspelo. Na prvi šolski dan je bila pripravljena zelo uspešna prireditev z obiskom župana.
- MOK smo se uradno zahvalili za razumevanje potreb in financiranje obnove šole, kar so tudi objavili na svoji Facebook strani. Objava je bila mnogokrat všečkana.
- 27.09.2017 je bil nadzor nad izvedenimi deli, ugotovljenih je bilo par drobnih napak, ki bodo odpravljene do 15.10.2017.
- Zelo uspešni smo bili pri pridobivanju novih donacij (Sava Goodyear je uredila zunanjo učilnico, Janez Štros, slikar – 6.000,00 €, Zavarovalnica Triglav, d. d. – 2.000,00 €,...).
- Narejena je bila zunanja Čutna pot.
- Realizacija je bila dobra.
- Obiskala nas je redna šolska inšpekcija (brez sankcij, samo odprava drobnih napak). Imeli smo tudi redno revizijo kadrovskega poslovanja (posodobiti moramo nekaj pravilnikov in notranjih aktov).

G. Karel Piškur pohvali delovanje šole in pove, da bomo prenovili tudi poslovnik Sveta šole.

G. Tavčarja zanima kako je s finančnim stanjem oz. poslovanjem na šoli v smislu financiranja od ustreznih organov. G. ravnatelj pove, da smo za investicije v navezi z MIZŠ in MOK. Vsi finančni transferi in dotacije potekajo brez zamikov, tako da je finančno poslovanje urejeno in brez posebnosti.

K tej točki dnevnega reda ni bilo več razpravljavcev.

AD 3: Predlogi, pobude in vprašanje članov sveta šole

K tej točki dnevnega reda ni bilo razpravljavcev.

AD 4: Poročilo o realizaciji LDN 2016/2017

Pod to točko ni razprave, ker je bilo že vse povedano pod točko 2. Ravnatelj je bil s preteklim šolskim letom v celoti zadovoljen, prav tako starši in zaposleni. Realizacija je bila uspešna. Uspešno smo sodelovali tudi z zunanjimi institucijami (KS Zlato polje, Campus Zlato polje,...)

AD 5: Obravnava in sprejem LDN 2017/2018

G. Piškur predlaga, da se v bodoče LDN ne pošilja le en dan pred sejo. Ravnatelj se opraviči, ker je bil LDN pozno poslan in pove, da ga je šele včeraj učiteljski zbor soglasno sprejel. V nadaljevanju je g. ravnatelj predstavil LDN za šolsko leto 2017/2018, ki so ga člani sveta šole prejeli po e-pošti.

Izpostavil je predvsem naslednje:

- Šola ima trenutno zaposlenih 55 delavcev, kar je 2 delavca več kot lani. Imamo manj varuhov (ker je manj učencev na PPVI), in sicer 4 (lani 6), manj otrok na PPVI, in sicer 43 (lani 47), več otrok na NIS, in sicer 58 (lani 55).
- Poleg naziva Kulturne šole (do leta 2022) in Zdrave šole, imamo letos tudi naziv Eko šola (prejeli smo nagrado za 2. mesto v kategoriji Dvignjene gredice).
- Temeljna vrednota za šolsko leto 2017/2018 je DOMOLJUBJE.
- Uspešni smo bili pri prošnjah po spremljevalcu za učenca z avtistično motnjo. MIZŠ je dalo soglasje za zaposlitev do 30.06.2018 za delavca za 6 ur dnevno.
- Šolo trenutno obiskuje 101 učenec, od tega je 14 novincev.
- Imamo 16 oddelkov, 8 na NIS (2 kombinirana in 6 čistih) in 8 na PPVI (5 kombiniranih in 3 čiste).
- V začetku šolskega leta smo dobili odobrenih 95 ur podaljšanega bivanja.
- Po navodilu redne šolske inšpekcije lahko otroke vpišemo v šolo šele po izdaji odločbe, z veliko truda smo letos uspeli pridobiti vse odločbe še pred začetkom šolskega leta.
- Učenci iz Tržiča in Nakla tudi letošnje šolsko leto v šolo prihajajo z organiziranim prevozom (kombi). Organiziran prevoz izvaja zunanji izvajalec, ki ima pogodbo z občino.
- Od 1.9.2017 imamo ponovno zaposleno javno delavko, po prijavi na razpis v mesecu juliju pa nam je uspelo s 1.9.2017 zaposliti tudi Asistenta za delo z otroki s posebnimi potrebami.
- Konec avgusta smo zaprosili MIZŠ za dodatno zaposlitev, dobili smo soglasje in s 6.9.2017 zaposlili novo delavko za določen čas do 31.8.2018.
- V šolski svetovani službi sta letos zaposleni 2 delavki, in sicer psihologinja in socialna delavka.
- Mobilna služba še vedno izvaja ure dodatne strokovne pomoči, letos na sedmih šolah in

v štirih vrtcih. Ob začetku šolskega leta se izvaja 162,5 ur, in sicer več kot lani, tudi na račun logopedске službe.

- V letošnjem letu bomo imeli 22 interesnih dejavnosti, lani jih je bilo 18.
- Imamo 3 izbirne predmete na NIS v štirih skupinah in 8 izbirnih vsebin v devetih skupinah.
- Letos bo nekaj novih izvajalcev preventivnih delavnic.
- Zavod za šport Kranj je ponudil Program osnovne motorike, ki ga bo izvajal za 1./3. in 2. razred, po eno uro za vsak razred tedensko čez celo šolsko leto.
- Nadstandardne dejavnosti, ki jih je potrdil tudi svet staršev so: plavanje, jutranje varstvo in nevrofizioterapija. Nevrofizioterapija se bo od 1.1.2018 izvajala 3x tedensko.
- Za naslednje šolsko leto načrtujemo na MOK vložiti prošnjo za logopeda (delno plačilo MOK, delno MIZŠ).
- V začetku šolskega leta sta bila že izvedena Šola v naravi Pineta 2017 in Tabor Pineta 2017, marca 2018 pa gredo na tabor v Breženko učenci 7. razreda.
- Ravnatelj je izpostavil, da je v šolskem koledarju MIZŠ letos ena delovna sobota (7.4.2018), ki bi jo zamenjali s 24.3.2018, ko poteka čistila akcija Očistimo Kranj.
- Prireditve "Hodim, da pomagam" v Cerkljah se bomo udeležili tudi letos, vendar ne z vsemi učenci.

Med razpravo g. Piškurja zanima, koliko denarja je potrebno letno za izvajanje nadstandardnih dejavnosti. G. ravnatelj odgovori, da bo na to vprašanje odgovorila ga. računovodkinja Urška Rode. Odgovor bomo poslali po e-pošti.

G. Tavčarja zanima kako deluje mobilna služba in kako jo nadziramo. G. ravnatelj odgovori, da šole dajo najavo potrebe po mobilni službi, mi pa jim ure mobilne službe odobrimo glede na razpoložljivost delavcev in sklenemo pogodbe o medsebojnem sodelovanju. Večina mobilnih delavk je samo v mobilni službi in niso stacionirane na naši šoli. Z njihovo pomočjo večina otrok naredi redno osnovno šolo. Sodelovanje med osnovni šolami poteka korektno, mobilna služba se izvaja na zaupanje, prav tako pa delavke oddajajo poročila o izvajanju.

Ker ni bilo več vprašanj, je predsedujoči dal na glasovanje naslednje sklepe:

Sklep št. 14/4/5: Svet zavoda OŠ Helene Puhar Kranj soglaša z zamenjavo delavne sobote, in sicer tako, da se delavna sobota na dan 7.4.2018 zamenja z delovno soboto na dan 24.3.2018, ko poteka v celotnem Kranju čistilna akcija.

Sklep je bil soglasno sprejet (10 prisotnih: 10 ZA).

Sklep št. 15/4/5: Svet zavoda OŠ Helene Puhar Kranj potrjuje nadstandardne dejavnosti za šolsko leto 2017/2018.

Sklep je bil soglasno sprejet (10 prisotnih: 10 ZA).

Sklep št. 16/4/5: Svet zavoda OŠ Helene Puhar Kranj potrjuje LDN za šolsko leto 2017/2018.
Sklep je bil soglasno sprejet (10 prisotnih: 10 ZA).

AD 6: Razno

Predstavljeni so bili Prispevki staršev za porabo potrošnega materiala v šol. letu 2017/2018 in ostajajo enaki kot lani. Starši so na Svetu staršev predlog potrdili.

Ker ni bilo razpravljalcev, je predsedujoči dal na glasovanje naslednji sklep:

Sklep št. 17/4/6: Svet zavoda OŠ Helene Puhar Kranj soglaša s prispevki staršev za šolsko leto 2017/2018.

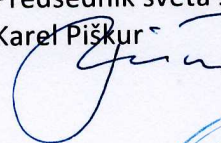
Sklep je bil soglasno sprejet (10 prisotnih: 10 ZA).

Pod to točko ni bilo več vprašanj in razprave, zato se je predsedujoči vsem zahvalil za udeležbo in sodelovanje in ob 19.40 uri zaključil 4. sejo sveta OŠ Helene Puhar Kranj. Po seji so se člani sveta šole še udeležili ogleda novih pridobitev šole – novo urejenih prostorov, predvsem v zgornjem nadstropju in dvigala, ki sedaj omogoča enakovredno uporabo zgornjih prostorov tudi invalidom, kar je bilo pred prenovo nemogoče.

Zapisnik napisala:
Maja Razinger



Predsednik sveta šole:
Karel Piškur



Priloge:

- Zapisnik 3. seje sveta šole
- Poročilo o realizaciji 2016/2017
- LDN 2017/2018
- Prispevki staršev za šolsko leto 2017/2018
- Lista prisotnosti