



## OSNOVNA ŠOLA HELENE PUHAR KRANJ

KIDRIČEVA 51, 4000 KRANJ  
TEL.: 04 20 14 290, FAX: 04 201 42 95  
tajnistvo@os-hpuhar.si  
www.os-hpuhar.si  
dav.št.: 81628757

### SVET OSNOVNE ŠOLE HELENE PUHAR KRANJ

Številka: 900-2/2020/7

Datum: 19.02.2021

### ZAPISNIK KONSTITUTIVNE 1. SEJE SVETA ŠOLE, DNE 18.02.2021

#### VABLJENI:

**Predstavniki MOK:** Dolenc Elizabeta, Kozjek Blaž, Piškur Damjana

**Predstavniki sveta staršev:** Gogala Petra, Tanja Krejić, Škulj Matej

**Predstavniki šole:** Markelj Mateja, Marko Tina, Plestenjak Nadja, Maja Razinger, Sitar Ana

**Ostali vabljeni na sejo:** ravnatelj – Cuderman Janez, predsednik sindikata – Cof Anže, pomočnica ravnatelja – Sirk Ksenija, predsednica volilne komisije Jeraj Urška in računovodkinja Rode Urška

**PRISOTNI NA SEJI:** Dolenc Elizabeta, Piškur Damjana, Gogala Petra, Markelj Mateja, Marko Tina, Plestenjak Nadja, Maja Razinger, Sitar Ana, Cuderman Janez, Jeraj Urška, Rode Urška

**ODSOTNI NA SEJI:** Kozjek Blaž, Tanja Krejić, Škulj Matej, Cof Anže, Sirk Ksenija

Pričetek seje: 18.02.2021 ob 18.05 uri.

Ravnatelj g. Janez Cuderman je uvodoma pozdravil vse prisotne in ugotovil sklepčnost sveta šole, saj je bilo na seji prisotnih 8 od 11 članov sveta šole. Odprl je razpravo na predlagani dnevni red, ki je bil posredovan v vabilu. Na predlog dnevnega reda ni bilo pripomb, zato je dal na glasovanje

#### PREDLAGANI DNEVNI RED:

1. Konstituiranje sveta šole
2. Pregled in potrditev zapisnika 19. seje sveta šole
3. Obravnavanje poslovnega in finančnega poročila 2020
4. Poročilo inventurne komisije
5. Obravnavanje in potrditev spremenjenega finančnega načrta za leto 2021 in kadrovskega načrta za leto 2021
6. Razporeditev presežka prihodkov nad odhodki
7. Ocenjevanje ravnatelja za leto 2020
8. Imenovanje pritožbene komisije

9. Predlogi, pobude in vprašanja članov sveta šole

10. Razno

***Predlagani dnevni red je bil soglasno sprejet 8 prisotnih: 8 ZA).***

#### **AD 1: Konstituiranje sveta šole**

G. Janez Cuderman ugotovi, da je na seji prisotnih 8 vabljenih predstavnikov šole, MOK in Sveta staršev. Na kratko razloži, da se mora, v skladu s 5. členom Poslovnika o delu sveta zavoda OŠ Helene Puhar Kranj, prvo sejo sklicati najkasneje v roku 30 dni po izvolitvi vseh članov sveta šole. Svetu šole v prejšnji sestavi je mandat sicer potekel že 20.12.2020, vendar novega ni bilo možno konstituirati, ker so bili predstavniki ustanovitelja MOK s sklepom župana imenovani šele 27.01.2021. Predsednika dosedanjega sveta na vabilu za današnjo sejo ni, ker je že pred pripravo vabila povedal/napisal, da se seje ne bo udeležil. Svet šole se mora najprej konstituirati, tako, da se verificira mandate vseh voljenih predstavnikov. Predstavi sestavo sveta, ki šteje 11 članov, in sicer 5 predstavnikov zaposlenih, 3 predstavnike ustanovitelja, Mestne občine Kranj in 3 predstavnike staršev.

G. Cuderman besedo preda predsednici volilne komisije, ki je izvedla volitve predstavnikov zaposlenih v Svet zavoda, ge. Jeraj, ki pove, da so bile volitve predstavnikov delavcev v Svet zavoda OŠ Helene Puhar Kranj izvedene dne 03.12.2020 ob prisotnosti članov volilne komisije, in sicer: Urške Jeraj, Verene Zorenč in Maruše Jarc Stergar. Ugotovljeno je bilo, da je od 58 volivcev, vpisanih v volilni imenik, glasovalo 45 volivcev. V skrinjici je bilo 45 glasovnic, med katerimi ni bilo neveljavnih glasovnic. Po veljavnih glasovnicah so bili kot predstavniki delavcev v Svet zavoda OŠ Helene Puhar Kranj izvoljeni: ga. Mateja Markelj, ga. Tina Marko, ga. Nadja Plestenjak, ga. Maja Razingar in ga. Ana Sitar. Glasovnice se hranijo v tajništvu šole.

V nadaljevanju g. Janez Cuderman na podlagi zapisnika seje Sveta staršev pove, da so na 2. korespondenčni seji sveta staršev, ki je potekala od 14.12.2020 do 18.12.2020, člani sveta staršev izvolili ga. Petro Gogala, ga. Krejić Tanjo in g. Mateja Škulj za predstavnike staršev v Svet OŠ Helene Puhar Kranj.

Pove še, da so s sklepom župana Mestne občine Kranj z dne 27.01.2021 za predstavnike ustanovitelja, Mestne občine Kranj, v Svet OŠ Helene Puhar Kranj imenovani: ga. Elizabeta Dolenc, g. Blaž Kozjek in ga. Damjana Piškur.

Na podlagi poročil o izvoljenih predstavnikih se ugotovi, da so mandati vseh predstavnikov verificirani in je Svet zavoda OŠ Helene Puhar Kranj s tem konstituiran.

G. Cuderman v potrditev predlaga naslednji:

**sklep št. 1/1/1: Mandati vseh 11 članov sveta zavoda OŠ Helene Puhar Kranj so verificirani in s tem je Svet zavoda OŠ Helene Puhar Kranj v mandatu od 2021 do 2025 konstituiran.**

***Sklep je bil soglasno sprejet (8 prisotnih: 8 ZA).***

V nadaljevanju g. Cuderman pove, da je za normalno delovanje Sveta zavoda potrebno še izvoliti predsednika oz. predsednico in njegovega namestnika oz. namestnico. Nato je pozval prisotne člane naj podajo predloge za imenovanje predsednika Sveta zavoda OŠ Helene Puhar Kranj.

Ga. Tina Marko je predlagala, da se za predsednico Sveta izvoli go. Matejo Markelj. Nasprotnih oz. dodatnih predlogov ni bilo, zato je g. ravnatelj dal predlog na glasovanje.

Predlog je bil soglasno sprejet, zato je g. ravnatelj dal na glasovanje še:

**sklep št. 2/1/1: Za predsednico Sveta OŠ Helene Puhar Kranj, v mandatu od 2021 do 2025, je izvoljena ga. Mateja Markelj.**

***Sklep je soglasno sprejet (8 prisotnih: 8 ZA).***

Ob 18.15 uri sejo zapusti predsednica volilne komisije.

Vodenje seje nadaljuje ga. Mateja Markelj, sedaj kot predsednica Sveta šole. Prisotne pozove, da podajo predloge še za namestnika predsednice Sveta šole. Predstavniki zaposlenih so soglasno predlagali go. Tino Marko. Ker ni bilo nasprotnih predlogov, je predsedujoča dala predlog na glasovanje. Predlog je bil soglasno sprejet, zato je predsedujoča dala na glasovanje še:

**sklep št. 3/1/1: Za namestnico predsednice Sveta OŠ Helene Puhar Kranj, v mandatu od 2021 do 2025, je izvoljena ga. Tina Marko.**

***Sklep je soglasno sprejet (8 prisotnih: 8 ZA).***

#### **AD 2 Pregled in potrditev zapisnika 19. seje sveta**

Predsednica sveta zavoda ga. Mateja Markelj je odprla razpravo na osnutek zapisnika 19. seje sveta šole, ki je bil prejšnjim članom sveta šole posredovan v preteklosti. Novim članom sveta prebere sklepe. Za razpravo se ni prijavil nihče, zato je dala na glasovanje naslednji

**Sklep št. 4/1/2: Svet zavoda OŠ Helene Puhar Kranj potrjuje zapisnik 19. seje sveta šole.**

***Sklep je bil soglasno sprejet (8 prisotnih: 8 ZA).***

#### **AD 3: Obravnavanje poslovnega in finančnega poročila za leto 2020**

Poslovno in finančno poročilo za leto 2020 je bilo članom sveta posredovano pred sejo v elektronski obliki.

G. ravnatelj na kratko predstavi poslovni del poročila in pojasni:

"Leto 2020 se je sicer začelo tako kot vsa prejšnja, januarja je bilo še vse brezskrbno, februarja pa so nas sprva »oddaljene« informacije o korona virusu začele vedno bolj skrbeti. V ponedeljek 24.2.2020 (po zimskih počitnicah) smo prejeli prvo, sicer bolj splošno-informativno okrožnico o korona virusu, 12.3.2020 pa okrožnico o prekinitvi pouka. 13.3.2020 se je pouk začel izvajati na daljavo. Na začetku je bilo veliko negotovosti in vprašanj kako čim bolje preiti na nov način poučevanja in kako zagotoviti opremo za vse učence, tudi za nekatere učitelje. Po začetnih »tipanjih« je tudi pouk na daljavo uspešno potekal, a smo bili veseli vrnitve na klasični način poučevanja. Vmesno obdobje je bilo zaradi obilice informacij, ki so bile pogosto nepreverjene oz. objavljene v medijih še pred objavo okrožnice, zelo zahtevno in stresno (dezinformacije o vračanju učencev v šole, nejasna navodila kdo se vrača, kdaj se vrača,...). Razmere so se ob začetku šolskega leta 2020/2021 začasno umirile. Zadnji teden pred jesenskimi počitnicami pa smo imeli tudi na naši šoli kar nekaj obolelih, posledično se je nekaj oddelkov šolalo na daljavo. Zelo zahtevna in stresna sta bila mesec november 2020 in december 2020. Kljub temu, da je pouk na daljavo potekal zelo dobro, je nesistematično, nejasno, nekorektno in nestrokovno podajanje informacij, povzročalo stres in občasno slabo voljo.

Leto 2020 je zahtevalo veliko reorganizacije dela, večkrat smo morali vse začeti znova, prehajati iz enega načina poučevanja na drugega, veliko je bilo dela s statusi delavcev, obračunavanjem plač, skrbjo za pripravo in vzdrževanje varnega, a še vedno prijetnega okolja za delo. V prvem valu epidemije so bili v času pouka na daljavo doma večino časa vsi zaposleni, le za najnujnejša opravila so občasno nekateri delavci prišli v šolo (npr.: urejanje okolice, popravila, vzdrževanje, čiščenje, administrativna dela,...).

Kljub vsemu nam je uspelo poskrbeti tudi za nekaj obsežnejših vzdrževalnih del (beljenje hodnikov, predprostorov in stopnišč s pomočjo donacij, preureditev zbornice (menjava talne obloge, beljenje, nakup ognjevarne omare,...).

V okviru projekta Mestne občine Kranj "V srcu dobro mislimo" je bilo nekaj donacij namenjenih tudi družinam naših učencev, prav tako smo zaposleni na šoli zbirali sredstva, šolske potrebščine in oblačila za pomoč družinam v stiski.

Ob začetku šolskega leta je šolo obiskovalo 114 učencev, zdaj jih je 119. Zaposlene imamo tri delavce več kot lansko leto kljub temu, da sta se dve naši mobilni učiteljici zaposlili na rednih OŠ. Uspešni smo bili pri vlogah za specifične (dodatni varuhi – negovalci), poleg tega smo v mesecu februarju 2021 ponovno zaposlili tudi delavca preko javnih del (v mesecu septembru 2020 nam ni uspelo dobiti ustreznega kandidata).

Mestna občina Kranj je bila že večkrat opozorjena, da imamo prostorsko stisko in da potrebujemo nove prostore, saj število učencev iz leta v leto konstantno raste.

V letu 2020 je odpadlo nekaj načrtovanih dogodkov (Jadranje za jutri, dobrodelni koncert, Hodim, da pomagam, zbor motoristov,...), a upamo, da jih bomo realizirali v letošnjem letu.

Menim, da smo kljub izrednim razmeram tudi v letu 2020 s sodelavci delali dobro in da smo bili v največji možni meri na razpolago in v pomoč učencem in njihovim staršem. To med drugim potrjujejo rezultati anonimne ankete o vzdušju na šoli in zadovoljstvu z delom na OŠ

Helene Puhar Kranj (anketa je bila izvedena ob koncu šolskega leta 2019/2020), pogovori s starši ob drugem valu pouka na daljavo, nasmehi na obrazih učencev v šoli (hujših stisk pri naših učencih med in po pouku na daljavo nismo zaznali) in ne nazadnje tudi listina o priznanju MOK za leto 2020 za uspešno vodenje in razvoj OŠ Helene Puhar Kranj."

Predsednica sveta zavoda ga. Mateja Markelj je odprla razpravo na Poslovno poročilo, na katero pa ni bilo pripomb in razprave.

V nadaljevanju računovodkinja ga. Urška Rode podrobneje predstavi finančno poročilo za leto 2020. Pojasni, da smo leto 2020 zaključili s presežkom prihodkov nad odhodki v znesku 8.187,68 €.

Celotni prihodki v letu 2020 so znašali 1.750.779,94 € in so bili za 5 % višji kot prihodki v letu 2019. Prihodki so sestavljeni:

- Prihodki ministrstva – 88,7 % vseh prihodkov;
- Prihodki iz občinskega proračuna – 7,06 % vseh prihodkov;
- Prihodki od staršev – 0,91 % vseh prihodkov;
- Uporabnine telovadnice;
- Prostovoljni prispevki za izdelke in storitve;
- Prihodki od SOVITE d.o.o;
- Drugi prihodki.

Celotni odhodki v letu 2020 so znašali 1.742.612,66 € in so bili za 4,21 % višji od odhodkov v letu 2019. Odhodki so sestavljeni iz:

- Stroški dela;
- Stroški materiala, storitev in
- Stroški amortizacije.

Predsednica sveta zavoda ga. Mateja Markelj je odprla razpravo na Finančno poročilo 2020.

Ker ni bilo dodatnih vprašanj je predsedujoča dala na glasovanje naslednji sklep:

**Sklep št. 5/1/3: Svet zavoda OŠ Helene Puhar Kranj se je seznanil s finančnim in poslovnim poročilom za leto 2020.**

**Sklep je bil soglasno sprejet (8 prisotnih: 8 ZA).**

#### **AD 4: Poročilo inventurne komisije**

Tudi poročilo inventurne komisije OŠ Helene Puhar Kranj je bilo članom sveta posredovano v elektronski obliki pred sejo. G. Urška Rode ga je predstavila podrobneje. Na podlagi sklepov ravnatelja so popis opravile inventurne komisije:

- inventurna komisija za popis osnovnih sredstev;
- inventurna komisija za popis drobnega inventarja;

- inventurna komisija za popis terjatev in obveznosti do kupcev in dobaviteljev;
- inventurna komisija za popis denarnih sredstev in vrednostnih papirjev;
- inventurna komisija za odpis in uničenje.

Redni letni popis sredstev in virov sredstev je bil izveden v času od 08.12.2020 do 30.12.2020.

Vsaka komisija v poročilu natančneje podaja ugotovitve popisov.

Ker ni bilo vprašanj za dodatna pojasnila je predsedujoča dala na glasovanje naslednji sklep:

**Sklep št. 6/1/4: Svet zavoda OŠ Helene Puhar Kranj se je seznanil s poročilom inventurne komisije za leto 2020.**

**Sklep je bil soglasno sprejet (8 prisotnih: 8 ZA).**

#### **AD 5: Obravnavanje in potrditev spremenjenega finančnega načrta za leto 2021 in kadrovskega načrta za leto 2021**

Ga. računovodkinja je vse člane Sveta šole obvestila, da je v skladu z 58. in s 60. členom ZIPRS za leti 2021 in 2022 potrebno v roku 45 dni po sprejetju rebalansa proračuna Mestne občine Kranj za leto 2021 posredovati v soglasje svetu zavoda spremenjen finančni načrt za leto 2021 in kadrovski načrt za leto 2021.

Ga. računovodkinja objasni, da je bil finančni načrt za leto 2021 sicer že sprejet na 17. korespondenčni seji sveta šole dne 13.01.2020, a je zaradi rebalansa proračuna Mestne občine Kranj z dne 27.01.2021 prišlo do sprememb na postavki prihodkov MOK za izdatke za blago in storitve v skupnem znesku 37.776,00 €.

V nadaljevanju še na kratko pojasni kadrovski načrt:

1. Državni proračun: Število zaposlenih na OŠ Helene Puhar Kranj iz državnega proračuna na dan 1.1.2021 je v skladu s sistemizacijo delovnih mest za šolsko leto 2020/21, potrjeno s strani MIZŠ. Število se od 1.1.2021 do 31.8.2021 predvidoma ne bo spreminjalo, saj se število oddelkov ne bo spreminjalo. Število zaposlenih od 1.9.2021 do 1.1.2022 se bo spreminjalo gleda na število oddelkov v šolskem letu 2021/2022 in odobrenih specifik Ministrstva za izobraževanje znanost in šport.
2. Proračun občin (MOK): Iz občinskega proračuna je delno financirana plača čistilke in jutranjega varstva, ter del plač strokovnih delavk za dodatno strokovno pomoč, ki jo izvajajo v vrtcih. Na tej postavki sprememb ne predvidevamo.
3. Nejavna sredstva za opravljanje javne službe in sredstva prejetih donacij: Na tej postavki ne predvidevamo sprememb. Iz teh sredstev je v kuhinji zaposlena kuharica v obsegu 0,5 delovnega mesta, ki je tam nujno potrebna.
4. Sredstva iz sistema javnih del: Na tej postavki predvidevamo financiranje delavke/ca, ki bo zaposlen/a preko programa javnih del. Prijavili smo se na novo Javno povabilo za izbor programov javnih del za leto 2021, tako da načrtujemo 1 delavno mesto na tej postavki.

Ker je med drugim naloga Sveta zavoda, da potrjuje finančni načrt zavoda in kadrovski načrt zavoda, je predsedujoča dala na glasovanje naslednji sklep:

**Sklep št. 7/1/5: Svet zavoda OŠ Helene Puhar Kranj potrjuje spremenjen Finančni načrt šole za leto 2021.**

**Sklep št. 8/1/5: Svet zavoda OŠ Helene Puhar Kranj potrjuje Kadrovski načrt za leto 2021.**

**Oba sklepa sta bila soglasno sprejeta (8 prisotnih: 8 ZA).**

#### **AD 6: Razporeditev presežka prihodkov nad odhodki**

Ga. Urška Rode je že pod točko 3. pojasnila prihodke in odhodke. G. ravnatelj predlaga porabo presežka za nujna investicijsko vzdrževalna dela oz. za nakup osnovnih sredstev. V planu je dodatna zaščita strehe in ureditev potk med gredicami.

Ker ni bilo nadaljnjih vprašanj je predsedujoči dal na glasovanje naslednji sklep:

**Sklep št. 9/1/6: Svet zavoda OŠ Helene Puhar Kranj soglaša, da se presežek prihodkov nad odhodki v višini 8.187,68 € porabi v okviru prioritarnih investicij oz. za nakup osnovnih sredstev.**

**Sklep je bil soglasno sprejet (8 prisotnih: 8 ZA).**

#### **AD 7: Ocenjevanje ravnatelja za leto 2020**

Predsednica sveta ga. Mateja Markelj je prosila ravnatelja, če sejo začasno zapusti, ker se navadno ocenjevanje ravnatelja odvija brez njegove prisotnosti. Ravnatelj je sejo prostovoljno zapustil ob 18.50 uri. Prav tako je istočasno sejo zapustila ga. Rode Urška.

Predsednica sveta je prisotne seznanila o načinu ocenjevanja, nato pa odprla razpravo.

Ga. predsednica in zaposleni pohvalijo delo ravnatelja, prav tako ga. Piškur pohvali delo ravnatelja in otroke, ki se z naše šole vključujejo v Varstveno delovni center Kranj.

Prisotni so se na podlagi slišanih poročil in lastnega mnenja o delu (ravnatelj vlaga veliko svoje lastne in srčne energije in si prizadeva za sprotno reševanje morebitnih problemov, za povezovanje šole z okoljem in drugimi institucijami, prilagajanje objekta in okolice učencem, večjo varnost, pridobivanje donacij, sodelovanje s sodelavci in starši,...) odločili za naslednje ocene iz štirih različnih področij ocenjevanja:

- realizacija obsega programa – 25 %
- kakovost izvedbe programa – 35 %
- razvojna naravnost zavoda – 35 %
- zagotavljanje materialnih pogojev – 5%.

Po končani razpravi je predsednica sveta ga. Mateja Markelj dala na glasovanje ugotovitveni

**Sklep št. 10/1/7: Svet zavoda OŠ Helene Puhar Kranj je na seji dne 18.02.2021 ugotovil:**

- Ravnatelj na podlagi 19. člena pravilnika ni upravičen do dela plače za delovno uspešnost.
- Ravnatelj je dosegel 100 % vrednosti meril za ugotavljanje dela plače za delovno uspešnost.

**Sklep je bil soglasno sprejet (8 prisotnih: 8 ZA).**

#### **AD 8: Imenovanje pritožbene komisije**

G. ravnatelj je prisotne seznani, da je med drugim pristojnost sveta šole tudi, da imenuje Pritožbeno komisijo. Imenovana komisija ima mandat štiri leta in je sestavljena iz šestih strokovnih delavcev šole, dveh strokovnih delavcev druge šole in dveh predstavnikov staršev, skupno torej deset članov. Ker sedanji komisiji poteče mandat v mesecu februarju letos, je potrebno imenovati novo komisijo. Na predstavljenosti ni bilo nobenih vprašanj in razprave, zato je predsedujoča dala na glasovanje naslednji

**Sklep št. 11/1/8: Na podlagi tretjega odstavka 60. b in 60. c člena Zakona o osnovni šoli (Ur. l. RS št. 81/06, 102/07, 107/10, 87/11, 40/2012-ZUJF) Svet zavoda OŠ Helene Puhar Kranj potrjuje vsebino sklepa o imenovanju pritožbene komisije:**

- I. Za obdobje štirih let, od 23.02.2021 do 23.02.2025 se imenuje pritožbena komisija, ki je sestavljena iz šestih strokovnih delavcev šole, dveh strokovnih delavcev druge šole in dveh predstavnikov staršev, v sestavi:
  1. Arsenič Katarina - (strokovna delavka šole)
  2. Cof Anže - (strokovni delavec šole)
  3. Černigoj Alenka - (strokovna delavka šole)
  4. Jeraj Urška - (strokovna delavka šole)
  5. Štrukelj Marijana - (strokovna delavka šole)
  6. Vidic Roblek Katja - (strokovna delavka šole)
  7. Mohorič Lidija - (predstavnica staršev)
  8. Zaplotnik Polona - (predstavnica staršev)
  9. Bizjak Mrak Simona - (strokovna delavka druge šole)
  10. Prevodnik Aleš - (strokovni delavec druge šole)
- II. Komisija odloča o pritožbah v zvezi z uresničevanjem pravic in dolžnosti otrok oziroma učencev.
- III. Predsednik sveta šole za vsak posamezen primer pritožbe izmed članov pritožbene komisije imenuje petčlansko komisijo (odbor pritožbene komisije). Odbor sestavljajo

- trije člani strokovnih delavcev šole, predstavnik staršev in strokovni delavec druge šole.
- IV. Pri odločanju o posameznem primeru morajo biti prisotni vsi člani odbora pritožbene komisije. Odločitve se sprejmejo, če zanje glasuje večina članov odbora pritožbene komisije.
- V. Pritožbena komisija se imenuje za štiri leta. Ista oseba se lahko imenuje za člana pritožbene komisije večkrat.
- VI. Pritožbena komisija lahko za svoje delo sprejme Poslovnik o poslovanju pritožbene komisije.

*Sklep je bil soglasno sprejet (8 prisotnih: 8 ZA).*

#### **AD 9: Predlogi, pobude in vprašanja članov sveta šole**

Med člani sveta ni bilo razpravljavcev.

#### **AD 10: Razno**

Predsednica sveta ga. Markelj predlaga, da v nadaljevanju komunikacija s šolo in med člani Sveta zavoda poteka izključno po elektronski pošti. Na tak način bi se tudi posredovalo gradivo za seje. Zato naj se vsem članom Sveta posredujejo medsebojni kontaktni podatki (ime in priimek, naslov, elektronski naslov in telefonska številka mobilnega telefona). Za zbiranje in pošiljanje podatkov je zadolžena tajnica zavoda.

Člani sveta OŠ Helene Puhar Kranj se s predlaganim strinjajo.

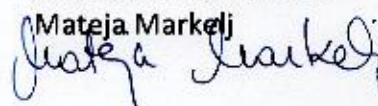
V nadaljevanju ni bilo več vprašanj in razprave, zato se je predsedujoča vsem zahvalila za udeležbo in sodelovanje in ob 19.05 uri zaključila konstitutivno - 1. sejo sveta zavoda OŠ Helene Puhar Kranj.

Zapisnik napisala:  
Maja Razinger



Predsednica sveta šole:

Mateja Markelj



#### **Priloge:**

- Lista prisotnosti z dne 18.02.2021
- Poslovno in finančno poročilo 2020
- Spremenjen finančni in kadrovski načrt za leto 2021
- Poročilo inventurnih komisij
- Predlog za razporeditev presežka prihodkov nad odhodki, št. 010-1/2021/1 z dne 17.02.2021
- Obrazec: Ugotavljanje delovne uspešnosti ravnatelja za leto 2020
- Sklep o imenovanju pritožbene komisije