



OSNOVNA ŠOLA HELENE PUHAR KRANJ

KIDRIČEVA 51, 4000 KRANJ
TEL.: 04 20 14 290, FAX: 04 201 42 95
tajnistvo@os-hpuhar.si
www.os-hpuhar.si
dav.št.: 81628757

SVET OSNOVNE ŠOLE HELENE PUHAR KRANJ

Številka: 900-4/2022/7
Kranj, 23.02.2023

ZAPISNIK 7. SEJE SVETA ŠOLE

VABLJENI:

Predstavniki MOK: Eli Grašič, Blaž Kozjek, Damjana Piškur

Predstavniki sveta staršev: Tanja Krejić, Matej Škulj, Milena Tičar

Predstavniki šole: Mateja Markelj, Tina Marko, Nadja Plestenjak, Maja Razinger, Ana Sitar

Ostali vabljeni na sejo: pomočnica ravnatelja - Ksenija Sirk, računovodkinja - Urška Rode in predstavnik sindikata - Matjaž Šprajc

PRISOTNI NA SEJI: Eli Grašič, Damjana Piškur, Tanja Krejić, Milena Tičar, Mateja Markelj, Tina Marko, Nadja Plestenjak, Maja Razinger, Ksenija Sirk, Urška Rode, Matjaž Šprajc

ODSOTNI NA SEJI: Blaž Kozjek, Škulj Matej, Ana Sitar

Pričetek seje: 22.02.2023 ob 17.35 uri.

Predsednica sveta šole ga. Mateja Markelj je uvodoma pozdravila vse prisotne in ugotovila sklepčnost sveta šole, saj je bilo na seji prisotnih 8 od 11 članov sveta šole. Člane sveta šole obvesti, da je g. ravnatelj Janez Cuderman na seji odsoten, zaradi dolgotrajne bolniške. Nadomešča ga pomočnica ravnatelja ga. Ksenija Sirk, ki je pripravila poslovno poročilo za leto 2022 in ki sedaj, poleg svojega dela, opravlja tudi vse naloge ravnatelja, za kar ima veljavno pooblastilo.

Predsednica sveta šole ga. Mateja Markelj je odprla razpravo na predlagani dnevni red, ki je bil posredovan v vabilu. Na predlog dnevnega reda ni bilo pripomb, zato je dala na glasovanje

PREDLAGANI DNEVNI RED:

1. Pregled in potrditev zapisnika 5. seje sveta šole in 6. korespondenčne seje sveta šole
2. Obravnavanje poslovnega in finančnega poročila 2022
3. Poročilo inventurne komisije
4. Razporeditev presežka prihodkov nad odhodki
5. Ocenjevanje ravnatelja za leto 2022

6. Predlogi, pobude in vprašanja članov sveta šole
7. Razno

Predlagani dnevni red je bil soglasno sprejet (8 prisotnih: 8 ZA).

AD 1: Pregled in potrditev zapisnika 5. seje sveta šole in 6. korespondenčne seje sveta šole

Predsednica sveta zavoda ga. Mateja Markelj je odprla razpravo na osnutek zapisnika 5. seje sveta šole, ki je bil članom sveta šole posredovan v preteklosti. Za razpravo se ni prijavil nihče, zato je dala na glasovanje naslednji

Sklep št. 30/7/1: Svet zavoda OŠ Helene Puhar Kranj potrjuje zapisnik 5. seje sveta šole.

Sklep je bil soglasno sprejet (8 prisotnih: 8 ZA).

Nadalje je predsednica sveta zavoda ga. Mateja Markelj odprla razpravo na osnutek zapisnika 6. korespondenčne seje sveta šole, ki je bil članom sveta šole posredovan v preteklosti. Za razpravo se ni prijavil nihče, zato je dala na glasovanje naslednji

Sklep št. 31/7/1: Svet zavoda OŠ Helene Puhar Kranj potrjuje zapisnik 6. korespondenčne seje sveta šole.

Sklep je bil soglasno sprejet (8 prisotnih: 8 ZA).

AD 2: Obravnavanje poslovnega in finančnega poročila za leto 2022

Poslovno in finančno poročilo za leto 2022 je bilo članom sveta posredovano pred sejo v elektronski obliki.

Računovodkinja ga. Urška Rode predstavi finančno poročilo za leto 2022. Pojasni, da smo leto 2022 zaključili s presežkom prihodkov nad odhodki v znesku 2.498,51 €.

Celotni prihodki v letu 2022 so znašali 2.052.047,25 € in so bili za 1 % nižji kot prihodki v letu 2021. Prihodki so sestavljeni:

- Prihodki ministrstva – 87,65 % vseh prihodkov;
- Prihodki iz občinskega proračuna – 6,63 % vseh prihodkov;
- Prihodki od staršev – 1,39 % vseh prihodkov;
- Prostovoljni prispevki za izdelke in storitve (bazar, prihodki od počitniške dejavnosti);
- Prihodki od SOVITE d.o.o (namenjeni pokrivanju ½ plače kuharice);
- Drugi prihodki (od društva Specialna olimpijada Slovenije za regijske igre, subvencije šolskega sklada za taborne, športne in kulturne dneve, nakazilo za tradicionalni slovenski zajtrk,...)

Celotni odhodki v letu 2022 so znašali 2.049.545,86 € in so bili za 1 % nižji od odhodkov v letu 2021. Odhodki so sestavljeni iz:

- Stroški dela (6 % višji kot v letu 2021 in so znašali 1.302.185,18 €);
- Stroški materiala, storitev (10 % višji kot v letu 2021 in so znašali 257.834,82 €) in
- Stroški amortizacije osnovnih sredstev, ki je obračunana v skladu s predpisanimi stopnjami v skupnem znesku 60.592,78 € in knjižena v breme obveznosti za sredstva v upravljanju in v breme sredstev od donacij prejetih za nadomeščanje stroškov amortizacije.

Predsednica sveta zavoda ga. Mateja Markelj je odprla razpravo na finančni del poročila 2022, na katero pa ni bilo pripomb in razprave.

V nadaljevanju pomočnica ravnatelja ga. Ksenija Sirk na kratko predstavi poslovni del poročila in pojasni:

Klima na šoli je bila dobra, kljub temu, da je bilo leto 2022 zahtevno, naporno in stresno. Pouk smo vse mesece izvajali na šoli. Izvajanje pouka je potekalo v skladu z navodili in priporočili NIJZ in ukrepi vlade RS in MIZŠ. Februarja smo se razveselili sproščanja ukrepov s strani vlade, saj smo se zopet lahko posvetili le pedagoškemu delu.

V šolskem letu 2022/2023 se je število učencev, oddelkov in ur v podaljšanem bivanju v primerjavi s preteklim šolskim letom spet povečalo. Prostorski pogoji so nezadostni za trenutni obseg izvajanja vzgojno-izobraževalnega dela, zato že drugo leto izvajamo pouk v dveh oddelkih PPVI na dislocirani enoti v prostorih Dijaškega doma Kranj. Zaposleni in učenci so z nadomestno lokacijo zadovoljni, tudi s strani uporabnikov Dijaškega doma smo lepo sprejeti.

Predvidena nadzidava s strani Mestne občine Kranj (MOK) se v letu 2022 še ni začela, je pa zelo nujna, saj potrebujemo dodatne učilnice, da bo pouk za vse učence potekal na šoli.

S povečanjem števila učencev sovpada tudi povečanje števila zaposlenih. Na področju kadrovanja je bilo leto 2022 zelo zahtevno. Problemi v zvezi z zaposlovanjem so številni: soglasja s stani MIZŠ dobimo zelo pozno, veliko truda je potrebno vložiti za zaposlitve preko specifik, na razpise se prijavlja vedno manj kandidatov - z ustrezno izobrazbo jih praktično ni, nekaj razpisov smo morali večkrat ponoviti. Imamo tudi večji sistemiziran delež šolske svetovalne službe.

Uspešno in aktivno smo sodelovali s številnimi ustanovami (navedene na strani 14 in 15).

Tudi v letu 2022 smo si prizadevali za pridobitev donacijskih sredstev za delo v materialni, storitveni in denarni obliki. Številni posamezniki in podjetja so se s svojimi storitvami in z materialom odzvali na sodelovanje s šolo in s tem prispevali h kakovostnejši izvedbi programa. Lions klub Brnik je doniral 1.000,00 €, od Rotary kluba Kranj pa smo prejeli donacijo v vrednosti 10.000,00 €.

Poslovali smo gospodarno in preudarno ter investirali v opremo in material, ki prispeva h kakovostni izvedbi vzgojno-izobraževalnega programa. Večje investicije so bile: povečano

parkirišče pred šolo, popravilo strehe, izkop za igrišče in nova računalniška oprema (računalniški ekrani v posameznih pisarnah). Poslovno leto smo zaključili s presežkom v višini 2.498,51 €.

Predsednica sveta zavoda ga. Mateja Markelj je odprla razpravo na poslovni del poročila, na katerega pa ni bilo pripomb in razprave.

Ker ni bilo dodatnih vprašanj je predsedujoča dala na glasovanje naslednji sklep:

Sklep št. 32/7/2: Svet zavoda OŠ Helene Puhar Kranj se je seznanil s finančnim in poslovnim poročilom za leto 2022.

Sklep je bil soglasno sprejet (8 prisotnih: 8 ZA).

AD 3: Poročilo inventurne komisije

Tudi poročilo inventurne komisije OŠ Helene Puhar Kranj je bilo članom sveta posredovano v elektronski obliki pred sejo. Ga. Urška Rode ga je predstavila podrobneje. Na podlagi sklepov ravnatelja so popis opravile inventurne komisije:

- inventurna komisija za popis osnovnih sredstev;
- inventurna komisija za popis drobnega inventarja;
- inventurna komisija za popis terjatev in obveznosti do kupcev in dobaviteljev;
- inventurna komisija za popis denarnih sredstev in vrednostnih papirjev;
- inventurna komisija za odpis in uničenje.

Redni letni popis sredstev in virov sredstev je bil izveden v času od 15.12.2022 do 15.01.2023.

Vsaka komisija v poročilu natančneje podaja ugotovitve popisov.

Ker ni bilo vprašanj za dodatna pojasnila je predsedujoča dala na glasovanje naslednji sklep:

Sklep št. 33/7/3: Svet zavoda OŠ Helene Puhar Kranj se strinja s sklepi navedenimi v poročilu inventurnih komisij za leto 2022 in potrjuje odpis drobnega inventarja in osnovnih sredstev v višini 8.084,91 €.

Sklep je bil soglasno sprejet (8 prisotnih: 8 ZA).

AD 4: Razporeditev presežka prihodkov nad odhodki

Ga. Urška Rode je že pod točko 2. pojasnila prihodke in odhodke. Pomočnica ravnatelja ga. Ksenija Sirk predlaga porabo presežka za prioritete investicije oz. za nakup osnovnih sredstev.

Ker ni bilo nadaljnjih vprašanj je predsedujoča dala na glasovanje naslednji sklep:

Sklep št. 34/7/4: Svet zavoda OŠ Helene Puhar Kranj soglaša, da se presežek prihodkov nad odhodki v višini 2.498,51 € porabi za prioritete investicije oz. za nakup osnovnih sredstev.

Sklep je bil soglasno sprejet (8 prisotnih: 8 ZA).

AD 5: Ocenjevanje ravnatelja za leto 2022

Predsednica sveta šole ga. Mateja Markelj uvodoma pojasni, da je Ministrstvo za vzgojo in izobraževanje ocenilo, da so bili v letu 2022 izpolnjeni pogoji za izključitev prve in četrte alineje prvega odstavka 19. člena Pravilnika o merilih za ugotavljanje delovne uspešnosti direktorjev s področja šolstva (Ur. l. RS, št. 81/06, 22/08, 39/08 – pop., 104/09, 4/10, 6/12 in 28/21), zato je v medresorsko usklajevanje že posredovalo predlog ustreznega sklepa ministra. V kolikor bo ministrstvo prejelo ustrezna soglasja, bo sklep objavljen v Uradnem listu. Na podlagi predlaganega sklepa sveti zavodov pri odločanju o upravičenosti do dela plače za delovno uspešnost ravnateljev ne bi upoštevali morebitne izgube pri poslovanju zavodov oz. nedosežene realizacije pouka.

Predsednica sveta šole ga. Mateja Markelj je v nadaljevanju prisotne seznanila o načinu ocenjevanja in razložila, da bomo sklep o ocenjevanju ravnatelja sprejeli po objavi zgoraj omenjenega sklepa v Uradnem listu, in sicer na prihodnji korespondenčni seji.

Prisotni so se na podlagi slišanih poročil in lastnega mnenja o delu (ravnatelj vlaga veliko svoje lastne in srčne energije in si prizadeva za sprotno reševanje morebitnih problemov, za povezovanje šole z okoljem in drugimi institucijami, prilagajanje objekta in okolice učencem, večjo varnost, pridobivanje donacij, sodelovanje s sodelavci in starši,...) odločili za naslednje ocene iz štirih različnih področij ocenjevanja:

- realizacija obsega programa – 25 %
- kakovost izvedbe programa – 35 %
- razvojna naravnost zavoda – 35 %
- zagotavljanje materialnih pogojev – 5%.

Ravnatelj je dosegel 100 % vrednosti meril za ugotavljanje dela plače za delovno uspešnost, zato svet predlaga, da se mu za uspešnost nameni 5% letne mase osnovne plače ravnatelja.

Člani sveta se strinjajo, da se sklep o redni delovni uspešnosti ravnatelja potrdi na naslednji korespondenčni seji.

AD 6: Predlogi, pobude in vprašanja članov sveta šole

Med člani sveta ni bilo razpravljavcev.

AD 7: Razno

Predsednica sveta zavoda ga. Mateja Markelj seznanila člane sveta, da bo g. ravnatelju Janezu Cudermanu potekel mandat 30.09.2023. Postopek izbire ravnatelja mora izpeljati svet zavoda (od razpisa do podpisa pogodbe), zato bo letos več dela in sej kot lani. Svet zavoda se bo predvidoma sestal v mesecu aprilu in pričel s postopkom. Glavno delo bo vodila predsednica, člane pa prosi za redno prisotnost na sejah. Del postopka je tudi, da svet zavoda zaprosi za mnenje o kandidatih učiteljski zbor, svet staršev in ustanovitelja. Naloga sveta staršev je, da poda mnenje za vse kandidate (pozitivno ali negativno) ne pa, da kandidata izberejo. Predsednica prosi predstavnike staršev, da svetu staršev razložijo njihovo nalogo, takrat ko bo to potrebno. Predsednica bo pripravila terminski plan z vsemi aktivnostmi za korektno vodenje postopka.

Naslednja seja sveta bo korespondenčna v mesecu marcu ali aprilu 2023.

V nadaljevanju ni bilo več vprašanj in razprave, zato se je predsedujoča vsem zahvalila za udeležbo in sodelovanje in ob 18.35 uri zaključila 7. sejo sveta zavoda OŠ Helene Puhar Kranj.

Zapisnik napisala:
Maja Razinger



Predsednica sveta šole:

Mateja Markelj



Priloge:

- Lista prisotnosti z dne 22.02.2023
- Poslovno in finančno poročilo 2022
- Poročilo inventurnih komisij
- Predlog za razporeditev presežka prihodkov nad odhodki